



MONITORUL OFICIAL AL JUDETULUI BRAILA

ANUL XXVI (serie noua) nr. 2/2017

LUNI, 20 martie 2017

SUMAR

I. HOTARARI ADOPTATE DE CONSILUL JUDETEAN BRAILA

HOTARAREA NR. 17 din 28 februarie 2017 privind: modificarea Hotararii Consiliului Judetean Braila nr.131/22 iulie 2016 privind desemnarea unor consilieri judeteni care sa faca parte din Colegiul Director al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila _____

HOTARAREA NR. 18 din 28 februarie 2017 privind: modificarea Hotararii Consiliului Judetean Braila nr.182/28 octombrie 2016 privind desemnarea reprezentantilor Consiliului Judetean Braila in Consiliul Consultativ al Inspectoratului Scolar Judetean Braila _____

HOTARAREA NR. 19 din 28 februarie 2017 privind: desemnarea reprezentantului Consiliului Judetean Braila in Consiliul de Administratie al Palatului Copiilor Braila _____

HOTARAREA NR. 20 din 28 februarie 2017 privind: desemnarea unui reprezentant al Consiliului Judetean Braila in Comisia de Orientare Scolara si Profesionala din cadrul Centrului Judetean de Resurse si Asistenta Educationala Braila _____

HOTARAREA NR. 21 din 28 februarie 2017 privind: modificarea statutului de functii al Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila _____

HOTARAREA NR. 22 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea organigramei si a statutului de functii ale Bibliotecii Judetene «Panait Istrati» Braila _____

HOTARAREA NR. 23 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea Planului centralizat de ocupare a functiilor publice in anul 2017, pentru aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Braila si pentru institutiile publice subordonate _____

conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal si a noilor indicatori tehnico-economici privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție“Modernizare drum judetean DJ 255A, Cotu Lung - DN 23, km. 26+000 ÷ km. 30+000, Judetul Braila” _____

HOTARAREA NR. 31 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA , conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal, a noilor indicatori tehnico-economici si a cofinantarii privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție “REABILITARE DC 59, KM 0+000 – KM 11+000, INTRE DJ 212A SI STATIUNEA BLASOVA, JUDETUL BRAILA” _____

HOTARAREA NR. 32 din 28 februarie 2017 privind aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA, conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal, a noilor indicatori tehnico-economici si a cofinantarii privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție„REABILITARE DJ 212A, BRAILA - MARASU, TRONSONUL KM 0+000 - KM 32+000, ETAPA II” _____

HOTARAREA NR. 33 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea incheierii Actului Aditionalnr. 1 la Contractul de Asistenta pentru Proiect incheiat pe data de 21 decembrie 2011 intre Municipiul Braila, Judetul Braila, S.C.Compania de Utilitati Publice „Dunarea” Braila S.A. si Banca Europeana pentru Reconstructie si Dezvoltare in legatura cu Proiectul „Extinderea si reabilitarea infrastructurii de

HOTARAREA NR. 24 din 28 februarie 2017 privind: atribuirea licentelor de traseu pentru efectuarea transportului public judetean de persoane prin curse regulate speciale, operatorului de transport S.C. ROBTEO TRANS S.R.L. Braila pe traseele :

-Braila – Mircea Voda, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL

-Braila – Bertestii de Sus, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL

-Braila – Gradistea, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL

HOTARAREA NR. 25 din 28 februarie 2017 privind: atribuirea licentelor de traseu pentru efectuarea transportului public judetean de persoane prin curse regulate speciale, operatorului de transport S.C. BRAICAR S.A. Braila pe traseele :

-Braila – S.C. CEPROHART S.A. Braila (sos Vizirului km.10), pentru beneficiarul S.C. CEPROHART S.A. Braila.

-Braila – Pietroiu, pentru beneficiarul S.C. TIHI S.R.L.

-Braila – S.C. SETCAR S.A. Braila (Punct de lucru Baza neutralizare SETCAR-sos Vizirului km.10), pentru beneficiarul SC SETCAR SA.

HOTARAREA NR. 26 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA, conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal si a noilor indicatori tehnico-economici privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție „Modernizare drum judeten DJ 203R, DJ211-Liscoteanca, km 22+500 - km 24+500, Judetul Braila”

HOTARAREA NR. 27 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA, conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal si a noilor indicatori tehnico - economici privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție “Lucrari reabilitare DJ 211B, Victoria - Mihai Bravu, km. 17+550 ÷ km. 27+550, Judetul Braila”

HOTARAREA NR. 28 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA, conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal si a noilor indicatori tehnico-economici privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de

apa canalizare in Judetul Braila”

HOTARAREA NR. 34 din 28 februarie 2017 privind modificarea Hotararii Consiliului Judetean Braila nr.77/26.04.2016 privind stabilirea unor normative de cheltuieli privind consumul lunar de carburanti pentru aparat propriu si institutiile si serviciile publice subordonate

HOTARAREA NR. 35 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea prelungirii termenului de transmitere in folosinta gratuita, catre Asociatia Judeteana de Fotbal Braila, a unui spatiu in suprafata de 23 m din imobilul Sala Polivalenta “Danubius”, situat in municipiul Braila, Parcul Monument, str. Kiseleff, pe o perioada de 2 ani

HOTARAREA NR. 36 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea prelungirii termenului de transmitere in folosinta gratuita, catre Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta “Dunarea” al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila, pe o perioada de 6 ani, a unor obiecte de inventar si mijloace fixe

HOTARAREA NR. 37 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea transmiterii in folosinta gratuita catre Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta “Dunarea” al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila, pe perioada de 6 ani, a obiectelor de inventar si mijloacelor fixe existente in stoc la data de 31.12.2016

HOTARAREA NR. 38 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea transmiterii in folosinta gratuita, in perioada 13-22 martie 2017, a imobilului Sala Polivalenta “Danubius”, situat in municipiul Braila, Parcul Monument, str. Kiseleff, catre Federatia Romana de Box, in vederea desfasurarii Campionatului European de Box U22

HOTARAREA NR. 39 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea repartizarii pe unitati administrativ-teritoriale a procentului de 20% din limitele sumelor defalcate din taxa pe valoare adaugata pentru echilibrare si a cotei de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale, pentru sustinerea programelor de dezvoltare locala si pentru proiecte de infrastructura care necesita cofinantare locala, pentru proiectul de buget pe anul 2017 si estimarile pentru anii 2018 - 2020

HOTARAREA NR. 40 din 28 februarie 2017 privind: repartizarea pe unitati administrativ

investiție „Modernizare drum județean DJ 212A, Braila-Marasu, km 42+000 – km 59+000”

HOTARAREA NR. 29 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificării cotei TVA, conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal și a noilor indicatori tehnico-economici privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție “Lucrari de reabilitare DJ 221B, Braila-Vadeni, km.1+000 ÷ km. 7+300”

HOTARAREA NR. 30 din 28 februarie 2017 privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificării cotei TVA,

teritoriale a procentului de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată și din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale, pentru susținerea programelor de dezvoltare locală și pentru proiecte de infrastructură care necesită cofinanțare locală pe anul 2017 și estimări pe anii 2018-2020

HOTARAREA NR. 41 din 28 februarie 2017 privind: repartizarea pe unități administrativ teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată destinate finanțării cheltuielilor privind drumurile județene și comunale pentru anul 2017 și estimările pentru anii 2018- 2020

II. ORDINE ALE PREFECTULUI JUDEȚULUI BRAILA

ORDIN Nr. 40 din 6 februarie 2017 privind: convocarea membrilor comisiei de evaluare a despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor de la nivelul comunei Victoria, județul Braila

ORDIN Nr. 50 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul orasului Ianca, județul Braila

ORDIN Nr. 51 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul orasului Faurei, județul Braila

ORDIN Nr. 52 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul orasului Insuratei, județul Braila

ORDIN Nr. 53 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Bertestii de Jos, județul Braila

ORDIN Nr. 73 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Romanu, județul Braila

ORDIN Nr. 74 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Rosiori, județul Braila

ORDIN Nr. 75 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Salcia Tudor, județul Braila

ORDIN Nr. 76 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Scortaru Nou, județul Braila

ORDIN Nr. 77 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la

O R D I N Nr. 54 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Baraganul, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 55 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Cazasu, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 56 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Bordei Verde, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 57 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Chiscani, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 58 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Ciocile, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 59 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Ciresu, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 60 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Duesti, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 61 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Frecatei, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 62 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Galbenu, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 63 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Gemenele, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 64 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea

nivelul comunei Silistea, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 78 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Stancuta, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 79 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Surdila Gaiseanca, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 80 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Surdila Greci, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 81 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Sutesti, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 82 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Tichilesti, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 83 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Traian, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 84 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Tudor Vladimirescu, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 85 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Tufesti, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 86 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la

perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Gradistea, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 65 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Gropeni, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 66 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Jirlau, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 67 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Marasu, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 68 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Maxineni, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 69 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Mircea Voda, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 70 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Movila Miresii, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 71 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Racovita, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 72 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Rimnicelu, judetul Braila_____

nivelul comunei Ulmu, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 87 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Unirea, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 88 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Vadeni, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 89 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Victoria, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 90 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Visani, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 91 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Viziru, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 92 din 10 februarie 2017 privind: actualizarea componentei Comisiei pentru identificarea, delimitarea si constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Zavoia, judetul Braila_____

O R D I N Nr. 104 din 21 februarie 2017 privind: organizarea si desfasurarea pregatirii in domeniul situatiilor de urgenta in anul 2017_____

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.17
din 28 februarie 2017

privind: modificarea Hotararii Consiliului Judetean Braila nr.131/22 iulie 2016 privind desemnarea unor consilieri judeteni care sa faca parte din Colegiul Director al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017; Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila; Vazand adresa Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila nr.51187/10.01.2017, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr.311/10.01.2017;

Luand in discutie raportul Directiei administratie publica, contencios, inregistrat sub nr. 2440/13.02.2017, la proiectul de hotarare privind modificarea Hotararii Consiliului Judetean Braila nr.131/22 iulie 2016 privind desemnarea unor consilieri judeteni care sa faca parte din Colegiul Director al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila;

Vazand raportul de avizare al Comisiei de administratie publica locala, juridica, relatii publice, integrare, relatii internationale;

Avand in vedere rezultatul votului secret exprimat de consilierii judeteni asa cum rezulta din procesul verbal de numarare a voturilor;

Conform prevederilor art.6 din Hotararea de Guvern nr.1434/2004, cu modificarile si completarile ulterioare , privind atributiile si Regulamentul cadru de organizare si functionare ale Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului;

Cu respectarea prevederilor art.91 alin.1 lit."d" si alin.5 lit."a" pct.2 din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 115 alin. 1 lit. "c" din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE:

Art. I – Art.1 al Hotararii Consiliului Judetean Braila nr. 131/22 iulie 2016 se modifica in sensul inlocuirii doamnei Meirosu Marilena-Emilia, reprezentant in Colegiul Director al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila, cu doamna Bordea Daniela si va avea urmatorul cuprins:

“Se desemneaza 3 (trei) consilieri judeteni care sa faca parte din Colegiul Director al Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila, dupa cum urmeaza:

1. Bordea Daniela
2. Adetu Ionel
3. Sirbu Marian ”

Art. II – Celelalte prevederi ale Hotararii Consiliului Judetean Braila nr. 131/22 iulie 2016 raman nemodificate.

Art.III - Prezenta hotarare va fi comunicata celor interesati prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei administratie publica, contencios.

Hotararea a fost adoptata prin vot secret pe baza de buletine de vot cu majoritatea prevazuta de lege conform procesului verbal de numarare a voturilor. Nu a participat la vot domnul consilier judetean Chiru Laurentiu Marian.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 18
din 28 februarie 2017

privind: modificarea Hotararii Consiliului Judetean Braila nr.182/28 octombrie 2016 privind desemnarea reprezentantilor Consiliului Judetean Braila in Consiliul Consultativ al Inspectoratului Scolar Judetean Braila

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila, raportul Directiei administratie publica, contencios, inregistrat sub nr. 2442/13.02.2017 si adresa Inspectoratul Scolar Judetean Braila nr. 257/10.01.2017, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr.302/10.01.2017;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de administratie publica locala, juridica, relatii publice si relatii internationale si Comisiei pentru activitati stiintifice, invatamant, cultura, culte, tineret si activitati sportive;

Avand in vedere rezultatul votului secret exprimat de consilierii judeteni asa cum rezulta din procesul verbal de numarare a voturilor;

In conformitate cu prevederile art.95 alin.3 din Legea educatiei nationale nr.1/2011, coroborat cu art.9 si anexa 2, art.3 al Ordinului Ministrului Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului nr.5530/2011;

Cu respectarea prevederilor art.91, alin.5 lit."a" pct.1, din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul prevederilor art.97 si art.115 alin. 1 lit. "c" din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare,

H O T A R A S T E:

Art. I – Art.1 al Hotararii Consiliului Judetean Braila nr. 182/28 octombrie 2016 se modifica in sensul inlocuirii doamnei Meirosu Marilena-Emilia, reprezentant in Consiliul Consultativ al Inspectoratului Scolar Judetean Braila, cu domnul Mortu Viorel si va avea urmatorul cuprins:

“Se desemneaza dl. consilier Mortu Viorel si dl. consilier Botea Viorel in calitate de reprezentanti ai Consiliului Judetean Braila in Consiliul Consultativ al Inspectoratului Scolar Judetean Braila”

Art.II – Celelalte prevederi ale Hotararii Consiliului Judetean Braila nr. 182/28 octombrie 2016 raman nemodificate.

Art.III - Prezenta hotarare va fi comunicata celor interesati prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei administratie publica, contencios.

Hotararea a fost adoptata prin vot secret pe baza de buletine de vot cu majoritatea prevazuta de lege conform procesului verbal de numarare a voturilor.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 19
din 28 februarie 2017

privind: desemnarea reprezentantului Consiliului Judetean Braila in Consiliul de Administratie al Palatului Copiilor Braila

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017; Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila; Luand in discutie raportul Directiei administratie publica, contencios, inregistrat sub nr. 3021/21.02.2017;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice si relatii internationale si Comisiei de activitati stiintifice, invatamant, cultura, culte, tineret si activitati sportive;

Pe baza rezultatului votului secret consemnat in procesul verbal de numarare a voturilor;

In conformitate cu art.96 din Legea nr.1/2011 privind educatia nationala, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Ordinului Ministrului Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a unitatilor care ofera activitate extrascolara nr.4624/2015;

Conform prevederilor art. 91 alin.5 lit. "a" pct.1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.97 si art. 115 alin. 1 lit. "c" din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare,

H O T A R A S T E:

Art. 1 – Se desemneaza doamna consilier Bordea Daniela in calitate de reprezentant al Consiliului Judetean Braila in Consiliul de Administratie al Palatului Copiilor Braila.

Art.2 – Reprezentantul Consiliului Judetean Braila in Consiliul de Administratie al Palatului Copiilor Braila se desemneaza pentru perioada anului scolar 2016-2017.

Art. 3 – La data adoptarii prezentei hotarari, Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 169/15 septembrie 2016 isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.4 - Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta celor interesati, prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

Hotararea a fost adoptata prin vot secret pe baza de buletine de vot cu majoritatea prevazuta de lege conform procesului verbal de numarare a voturilor.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 20
din 28 februarie 2017

privind: desemnarea unui reprezentant al Consiliului Judetean Braila in Comisia de Orientare Scolara si Profesionala din cadrul Centrului Judetean de Resurse si Asistenta Educationala Braila

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;

Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintei Consiliului Judetean Braila, raportul Biroului resurse umane, salarizare inregistrat sub nr.3020/21.02.2017 si adresa Inspectoratul Scolar Judetean Braila nr. 1868//16.02.2017, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr.2823/16.02.2017;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de administratie publica locala, juridica, relatii publice si relatii internationale si Comisiei pentru activitati stiintifice, invatamant, cultura, culte, tineret si activitati sportive;

Avand in vedere rezultatul votului secret exprimat de consilierii judeteni asa cum rezulta din procesul verbal de numarare a voturilor;

In conformitate cu prevederile art.9 alin.3 lit."e" din Ordinul Administratiei Publice nr.1985/2016, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale special;

Cu respectarea prevederilor art.91, alin.5 lit."a" pct.1, din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul prevederilor art.97 si art.115 alin. 1 lit. "c" din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare,

H O T A R A S T E:

Art.1- *Se desemneaza doamna Lefter Mioara Magdalena, reprezentant al Consiliului Judetean Braila in Comisia de Orientare Scolara si Profesionala din cadrul Centrului Judetean de Resurse si Asistenta Educationala Braila*

Art.2 - Prezenta hotarare va fi comunicata celor interesati prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei administratie publica, contencios.

Hotararea a fost adoptata prin vot secret pe baza de buletine de vot cu majoritatea prevazuta de lege conform procesului verbal de numarare a voturilor.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 21
din 28 februarie 2017

privind: modificarea statului de functii al Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila

*Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila, Raportul Biroului resurse umane, salarizare si adresa Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila nr. 238/09.02.2017 ;*

Vazand avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice, integrare si relatii internationale si avizul Comisiei pentru activitati stiintifice, invatamant, cultura, culte, tineret si activitati sportive ;

Cu respectarea prevederilor alin.1 lit."a" si alin.2 lit"c" din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.97 din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1. –Se aproba statul de functii modificat al Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, conform anexei nr.1, parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. -Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Centrul Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila.

Art.3.–Prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie publica, contencios, prezenta hotarare va fi comunicata celor interesati.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.22
din 28 februarie 2017

**privind: aprobarea organigramei si a statului de functii ale Bibliotecii Judetene
«Panait Istrati » Braila**

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila,
Raportul Biroului resurse umane, salarizare si Nota de fundamentare a Bibliotecii
Judetene "Panait Istrati" Braila nr.248/30.01.2017;

Vazand raportul de avizare al Comisiei pentru administratie publica locala, juridica,
relatii publice, integrare si relatii internationale si Comisiei pentru activitati stiintifice ,
invatamant, cultura, culte, tineret si activitati sportive;

Pe baza prevederilor Legii bibliotecilor nr.334/2002, cu modificarile si completarile
ulterioare, a Legii nr.284/2010 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri
publice;

Cu respectarea prevederilor art.91 alin.1 lit."a" si alin.2 lit"c" din Legea administratiei
publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.97 din Legea administratiei publice locale nr.215/2001,
republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1. –Se aproba organigrama Bibliotecii Judetene « Panait Istrati » Braila,
conform anexei nr.1, parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. –Se aproba statul de functii al Bibliotecii Judetene « Panait Istrati » Braila,
conform anexei nr.2, parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. -Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza
Biblioteca Judeteana « Panait Istrati » Braila.

Art.4.– Prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei
Administratie publica, contencios, prezenta hotarare va fi comunicata celor interesati.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi

PRESEDINTE,

FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU**

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 23
din 28 februarie 2017

**privind: aprobarea Planului centralizat de ocupare a functiilor publice in anul 2017,
pentru aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Braila si pentru
institutiile publice subordonate**

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;

Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila, Raportul Biroului resurse umane, salarizare la proiectul de hotarare privind aprobarea Planului centralizat de ocupare a functiilor publice in anul 2017, pentru aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Braila si pentru institutiile publice subordonate, precum si Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.8/2017 privind aprobarea organigramei si a statutului de functii ale aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila;

Vazand avizul Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice, integrare si relatii internationale;

Pe baza prevederilor din Instructiunile pentru elaborarea Planului de ocupare a functiilor publice – Anexa nr.1 la Ordinul presedintelui Agentiei Nationale a Functionarilor Publici nr.7660/2006, precum si pe baza prevederilor art.23 alin.3 din Legea nr.188/1999, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul prevederilor art.97, alin.1 si ale art.115 alin.1 lit."c" din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

H O T A R A S T E :

Art.1. –Se aproba Planul centralizat de ocupare a functiilor publice in anul 2017, pentru aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Braila si pentru institutiile publice subordonate, conform anexei parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. -Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Biroul Resurse umane, salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila si Directia Judeteana de Evidenta a Persoanelor Braila .

Art.3. – Prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie publica, contencios, prezenta hotarare va fi comunicata Biroului Resurse umane, salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila si Directiei Judetene de Evidenta a Persoanelor Braila.

Hotararea a fost adoptata cu 19 voturi "pentru". S-au abtinut de la vot urmatoorii consilieri judeteni: Adetu Ionel, Botea Viorel, Nechita Ovidiu, Cortez Vasile, Sirbu Marian, Pascale Alfredo Vasile, Lungu Danut, Cirligea Florin Eugen, Vacu Adrian Catalin, Danaila Zaharia Alexandru, Chiru Laurentiu Marian, Enuta Ionel.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 24
din 28 februarie 2017

privind: atribuirea licentelor de traseu pentru efectuarea transportului public judetean de persoane prin curse regulate speciale, operatorului de transport S.C. ROBTEO TRANS S.R.L. Braila pe traseele :
- Braila – Mircea Voda, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL

- **Braila – Bertestii de Sus, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL**
- **Braila – Gradistea, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL**

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Analizand Expunerea de motive a Preşedintelui Consiliului Judeţean Braila;

Vazand Raportul Directiei Tehnice si Lucrari Publice inregistrat sub nr. 2259/08.02.2017 si Raportul de avizare al Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport;

Urmare analizei cererilor privind eliberarea licentelor de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public judetean de persoane prin curse regulate speciale depuse de operatorul de transport S.C. ROBTEO TRANS S.R.L., C.U.I. RO10233585, cu sediul in mun. Braila, str. Humulesti nr. 5, Bl.A.1, sc.D, et.p, ap.58, cam.5, jud. Braila, inregistrate la Consiliul Judetean Braila sub :

- nr.2194/T/89/07.02.2017 prin care solicita eliberarea licentei de traseu pentru traseul Braila – Mircea Voda, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL;
- nr.2195/T/88/07.02.2017 prin care solicita eliberarea licentei de traseu pentru traseul Braila – Bertestii de Sus, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL.
- nr.2193/T/90/07.02.2017 prin care solicita eliberarea licentei de traseu pentru traseul Braila – Gradistea, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL;

Avand in vedere prevederile art. 17, alin. (1), lit. p) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborate cu prevederile art. 4 lit. h), art. 31 si art. 35 alin. (1), din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, aprobate prin Ordinul MIRA nr. 353/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile art. 1 din Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.229/21.12.2016 privind aprobarea tarifelor percepute in anul 2017 pentru eliberarea licenţelor de traseu în vederea efectuării serviciului de transport public judetean de persoane prin curse regulate speciale, în judeţul Braila;

In conformitate cu dispozitiile art. 91 alin. 5 lit. "a", pct.13 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 97 alin.1 si art. 115 alin. 1 lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art. 1. - Se aproba atribuirea licentelor de traseu pentru efectuarea transportului public judetean de persoane prin curse regulate speciale, operatorului de transport **S.C. ROBTEO TRANS S.R.L.**, C.U.I. RO10233585, cu sediul in mun. Braila, str. Humulesti nr. 5, Bl.A.1, sc.D, et.p, ap.58, cam.5, jud.Braila, pe traseele:

- **Braila – Mircea Voda**, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL, pe perioada de valabilitate ramasa de executat din contractul incheiat intre parti, respectiv de la data comunicarii Hotararii Consiliului Judetean Braila pana la data de 31.01.2018.
- **Braila – Bertestii de Sus**, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL, pe perioada de valabilitate ramasa de executat din contractul incheiat intre parti, respectiv de la data comunicarii Hotararii Consiliului Judetean Braila pana la data de 31.01.2018.
- **Braila – Gradistea**, pentru beneficiarul SC SOLO TEXTIL SRL, pe perioada de valabilitate ramasa de executat din contractul incheiat intre parti, respectiv de la data comunicarii Hotararii Consiliului Judetean Braila pana la data de 31.01.2018.

Art. 2. - Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Tehnica si Lucrari Publice prin Compartimentul Transport Public Local care reprezinta autoritatea de autorizare din cadrul Consiliului Judetean Braila pentru exercitarea atributiilor in domeniul serviciilor de transport public local.

Art.3. - Prezenta hotarare va fi comunicata operatorului de transport S.C. ROBTEO TRANS S.R.L. Braila, Compartimentului Transport Public Local din cadrul Directiei Tehnice si Lucrari Publice si va fi adusa la cunostinta publica prin grija Compartimentului Cancelarie si Arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 25
din 28 februarie 2017

privind: atribuirea licentelor de traseu pentru efectuarea transportului public judetean de persoane prin curse regulate speciale, operatorului de transport S.C. BRAICAR S.A. Braila pe traseele :

- Braila – S.C. CEPROHART S.A. Braila (sos Vizirului km.10), pentru beneficiarul S.C. CEPROHART S.A. Braila.**
- Braila – Pietroiu, pentru beneficiarul S.C. TIHI S.R.L.**
- Braila – S.C. SETCAR S.A. Braila (Punct de lucru Baza neutralizare SETCAR-sos Vizirului km.10), pentru beneficiarul SC SETCAR SA.**

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;

Analizand Expunerea de motive a Preşedintelui Consiliului Judeţean Braila;

Vazand Raportul Directiei Tehnice si Lucrari Publice inregistrat sub nr.2548/14.02.2017 si Raportul de avizare al Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport;

Urmare analizei cererilor privind eliberarea licentelor de traseu pentru efectuarea serviciului de transport public judetean de persoane prin curse regulate speciale depuse de operatorul de transport S.C. BRAICAR S.A., C.U.I. RO10597853, cu sediul in mun. Braila, b-dul Independentei nr.10, bl.B2, parter, jud. Braila, inregistrate la Consiliul Judetean Braila sub :

- nr.2484/T/104/13.02.2017 prin care solicita eliberarea licentei de traseu pentru traseul Braila – S.C. CEPROHART S.A. Braila (sos Vizirului km.10), pentru beneficiarul S.C. CEPROHART S.A. Braila.
- nr.2485/T/105/13.02.2017 prin care solicita eliberarea licentei de traseu pentru traseul Braila – Pietroiu, pentru beneficiarul S.C. TIHI S.R.L.
- nr.2486/T/106/13.02.2016 prin care solicita eliberarea licentei de traseu pentru traseul Braila – S.C. SETCAR S.A. Braila (Punct de lucru Baza neutralizare SETCAR-sos Vizirului km.10), pentru beneficiarul SC SETCAR SA

Avand in vedere prevederile art. 17, alin. (1), lit. p) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborate cu prevederile art. 4 lit. h), art. 31 si art. 35 alin. (1), din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, aprobate prin Ordinul MIRA nr. 353/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile art. 1 din Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.229/21.12.2016 privind aprobarea tarifelor percepute in anul 2017 pentru eliberarea licențelor de traseu în vederea efectuării serviciului de transport public judetean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Braila;

In conformitate cu dispozitiile art. 91 alin. 5 lit. "a", pct.13 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 97 alin.1 si art. 115 alin. 1 lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1. - Se aproba atribuirea licentelor de traseu pentru efectuarea transportului public judetean de persoane prin curse regulate speciale, operatorului de transport S.C. BRAICAR S.A. RO10597853, cu sediul in mun. Braila, b-dul Independentei nr.10, bl.B2, parter, jud. Braila, pe traseele :

- **Braila – S.C. CEPROHART S.A. Braila (sos Vizirului km.10)**, pentru beneficiarul S.C. CEPROHART S.A. Braila, pe perioada de valabilitate ramasa de executat din contractul incheiat intre parti, respectiv de la data comunicarii Hotararii Consiliului Judetean Braila, pana la data de 31.12.2017.

- **Braila – Pietroiu**, pentru beneficiarul S.C. TIHI S.R.L., pe perioada de valabilitate ramasa de executat din contractul incheiat intre parti, respectiv de la data comunicarii Hotararii Consiliului Judetean Braila, pana la data de 31.12.2017.

- **Braila – S.C. SETCAR S.A. Braila (Punct de lucru Baza neutralizare SETCAR-sos Vizirului km.10)**, pentru beneficiarul SC SETCAR SA, pe perioada de valabilitate ramasa de executat din contractul incheiat intre parti, respectiv de la data comunicarii Hotararii Consiliului Judetean Braila, pana la data de 31.12.2017.

Art.2. - Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Tehnica si Lucrari Publice prin Compartimentul Transport Public Local care reprezinta autoritatea de autorizare din cadrul Consiliului Judetean Braila pentru exercitarea atributiilor in domeniul serviciilor de transport public local.

Art.3. - Prezenta hotarare va fi comunicata operatorului de transport S.C. BRAICAR S.A. Braila, Compartimentului Transport Public Local din cadrul Directiei Tehnice si Lucrari Publice si va fi adusa la cunostinta publica prin grija Compartimentului Cancelarie si Arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,

FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU**

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.26
din 28 februarie 2017

privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA, conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal si a noilor indicatori tehnico-economici privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție „Modernizare drum judeten DJ 203R, DJ211-Liscoteanca, km 22+500 - km 24+500, Judetul Braila”

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;

Avand in vedere Expunerea de motive a presedintelui Consiliului Judetean Braila si raportul Directiei Tehnice si Lucrari Publice inregistrat sub nr.2494/13.01.2017 ;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport si Comisiei de buget – finante, administrarea domeniului public si privat al judetului;

In baza prevederilor HG nr. 28/2008 art. 5) din Anexa nr. 4, care impun actualizarea devizului general al investitiei, ori de cate ori este nevoie, prin grija beneficiarului si ale art.291, 1, b, din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizata;

In temeiul prevederilor art. 97 alin. 1 si art. 115 alin. 1 lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art. 1. - Se aproba Devizul general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA de la 20% la 19%, conform prevederilor art. 291, alin.1, lit"b", din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, actualizata, pentru cheltuielile de capital necesare realizarii obiectivului de investiție „Modernizare drum judeten DJ 203R, DJ211-Liscoteanca, km 22+500 - km 24+500, Judetul Braila”, conform anexei, parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. - Se aproba noii indicatori tehnico-economici ai investitiei:

TOTAL GENERAL: 3.920.450 lei cu TVA

Din care C+M: 3.728.610 lei cu TVA

Art.3. - Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Tehnica si Lucrari Publice.

Art.4. - Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta celor interesati, prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.27
din 28 februarie 2017

privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA, conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal si a noilor indicatori tehnico-economici privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție “Lucrari reabilitare DJ 211B, Victoria - Mihai Bravu, km. 17+550 ÷ km. 27+550, Judetul Braila”

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;

Avand in vedere Expunerea de motive a presedintelui Consiliului Judetean Braila si raportul Directiei Tehnice si Lucrari Publice inregistrat sub nr.2510/13.01.2017;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport si Comisiei de buget – finante, administrarea domeniului public si privat al judetului;

In baza prevederilor HG nr. 28/2008 art. 5) din Anexa nr. 4, care impun actualizarea devizului general al investitiei, ori de cate ori este nevoie, prin grija beneficiarului si ale art.291, 1, b, din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizata;

In temeiul prevederilor art. 97 alin. 1 si art. 115 alin. 1 lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E:

Art.1 - Se aproba Devizul general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA de la 20% la 19%, conform prevederilor art. 291,alin.1, lit"b", din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, actualizata, pentru cheltuielile de capital necesare realizarii obiectivului de investiție “**Lucrari reabilitare DJ 211B, Victoria – Mihai Bravu, km. 17+550 ÷ km. 27+550, Judetul Braila**”, conform anexei, parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 - Se aproba noii indicatori tehnico-economici ai investitiei:

TOTAL GENERAL: 13.675.541 lei cu TVA

Din care C+M: 13.066.809 lei cu TVA

Art.3 - Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Tehnica si Lucrari Publice.

Art.4 - Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta celor interesati, prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 28
din 28 februarie 2017

privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA, conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal si a noilor indicatori tehnico-economici privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție „Modernizare drum judetean DJ 212A, Braila-Marasu, km 42+000 – km 59+000”

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere Expunerea de motive a presedintelui Consiliului Judetean Braila si raportul Directiei Tehnice si Lucrari Publice inregistrat sub nr.2498/13.01.2017 ;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport si Comisiei de buget – finante, administrarea domeniului public si privat al judetului;

In baza prevederilor HG nr. 28/2008 art. 5) din Anexa nr. 4, care impun actualizarea devizului general al investitiei, ori de cate ori este nevoie, prin grija beneficiarului si ale art.291, 1, b, din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizata;

In temeiul prevederilor art. 97 alin. 1 si art. 115 alin. 1 lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art. 1. - Se aproba Devizul general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA de la

20% la 19%, conform prevederilor art. 291, alin.1, lit"b", din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, actualizata, pentru cheltuielile de capital necesare realizarii obiectivului de investiție „Modernizare drum judetean DJ 212A, Braila - Marasu, km 42+000 – km 59+000”, conform anexei, parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. - Se aproba noii indicatori tehnico-economici ai investitiei:

TOTAL GENERAL: 22.947.938 lei cu TVA

Din care C+M: 21.972.392 lei cu TVA

Art.3. - Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Tehnica si Lucrari Publice.

Art.4. - Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta celor interesati, prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 29
din 28 februarie 2017

privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA, conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal si a noilor indicatori tehnico - economici privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție “Lucrari de reabilitare DJ 221B, Braila - Vadeni, km. 1+000 ÷ km. 7+300”

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017; Avand in vedere Expunerea de motive a presedintelui Consiliului Judetean Braila si raportul Directiei Tehnice si Lucrari Publice inregistrat sub nr.2487/13.01.2017 ;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport si Comisiei de buget – finante, administrarea domeniului public si privat al judetului;

In baza prevederilor HG nr. 28/2008 art. 5) din Anexa nr. 4, care impun actualizarea devizului general al investitiei, ori de cate ori este nevoie, prin grija beneficiarului si ale art.291, 1, b, din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizata;

In temeiul prevederilor art. 97 alin. 1 si art. 115 alin. 1 lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1. - Se aproba Devizul general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA de la 20% la 19%, conform prevederilor art. 291, alin.1, lit"b", din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, actualizata, pentru cheltuielile de capital necesare realizarii obiectivului de investiție “Lucrari de reabilitare DJ 221B, Braila - Vadeni, km. 1+000 ÷ km. 7+300”, conform anexei, parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. - Se aproba noii indicatori tehnico-economici ai investitiei:

TOTAL GENERAL: 11.136.373 lei cu TVA

Din care C+M: 10.398.262 lei cu TVA

Art.3. - Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Tehnica si Lucrari Publice.

Art.4. - Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta celor interesati, prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 30
din 28 februarie 2017

ivind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA, conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal si a noilor indicatori tehnico-economici privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție “Modernizare drum judetean DJ 255A, Cotu Lung - DN 23, km. 26+000 ÷ km. 30+000, Judetul Braila”

*Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere Expunerea de motive a presedintelui Consiliului Judetean Braila si raportul Directiei Tehnice si Lucrari Publice inregistrat sub nr.2508/13.01.2017 ;*

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport si Comisiei de buget – finante, administrarea domeniului public si privat al judetului;

In baza prevederilor HG nr. 28/2008 art. 5) din Anexa nr. 4, care impun actualizarea devizului general al investitiei, ori de cate ori este nevoie, prin grija beneficiarului si ale art.291, 1, b, din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizata;

In temeiul prevederilor art. 97 alin. 1 si art. 115 alin. 1 lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E

Art. 1. - Se aproba Devizul general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA de la 20% la 19%, conform prevederilor art. 291,alin.1, lit”b”, din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, actualizata, pentru cheltuielile de capital necesare realizarii obiectivului de investiție “**Modernizare drum judetean DJ 255A, Cotu Lung - DN 23, km. 26+000 ÷ km. 30+000, Judetul Braila**”, conform anexei, parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. - Se aproba noii indicatori tehnico-economici ai investitiei:
TOTAL GENERAL: 5.579.314 lei cu TVA
Din care C+M: 5.305.771 lei cu TVA

Art. 3. - Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Tehnica si Lucrari Publice.

Art.4. - Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta celor interesati, prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.31
din 28 februarie 2017

privind: aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA , conform prevederilo Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, a noilor indicatori tehnico-economici si a cofinantarii privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție “REABILITARE DC 59, KM 0+000 – KM 11+000, INTRE DJ 212A SI STATIUNEA BLASOVA, JUDETUL BRAILA”

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017; Avand in vedere Expunerea de motive a presedintelui Consiliului Judetean Braila si raportul Directiei Tehnice si Lucrari Publice inregistrat sub nr.2476/13.01.2017 ;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport si Comisiei de buget – finante, administrarea domeniului public si privat al judetului;

In baza prevederilor Ordinului 1.851/2013 – privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 28/2013, ale art.291, 1, b, din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizata, si ale HG nr. 28/2008 art. 5 din Anexa nr. 4, care impun actualizarea devizului general al investitiei, ori de cate ori este nevoie, prin grija beneficiarului;

In temeiul prevederilor art. 97 alin. 1 si art. 115 alin. 1 lit. ”c” din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1. - Se aproba Devizul general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA de la 20% la 19%,, aplicata la restul de executat, conform prevederilor art. 291, alin.1, lit”b”, din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, actualizata, pentru cheltuielile de capital necesare realizarii obiectivului de investiție “**REABILITARE DC 59, KM 0+000 – KM 11+000, INTRE DJ 212A SI STATIUNEA BLASOVA, JUDETUL BRAILA**”, conform anexei, parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. - Se aproba noii indicatori tehnico-economici ai investitiei: **TOTAL GENERAL: 13.500.220,29 lei cu TVA. Din care C+M: 12.948.522,47 lei cu TVA**

Art.3. - Se aproba cofinantarea investitiei de la bugetul local in valoare de 76.620,57 lei cu TVA, din care, rest de finantat, 64.592,57 lei cu TVA.

Art.4. - Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Tehnica si Lucrari Publice.

Art.5. - Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta celor interesati, prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 32
din 28 februarie 2017

privind aprobarea Devizului general actualizat ca urmare a modificarii cotei, TVA conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, a noilor indicatori tehnico-economici si a cofinantarii privind cheltuielile de capital necesare realizării obiectivului de investiție,,REABILITARE DJ 212A, BRAILA - MARASU, TRONSONUL KM 0+000 - KM 32+000, ETAPA II”

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere Expunerea de motive a presedintelui Consiliului Judetean Braila si raportul Directiei Tehnice si Lucrari Publice inregistrat sub nr.2445/13.01.2017;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport si Comisiei de buget – finante, administrarea domeniului public si privat al judetului;

In baza prevederilor Ordinului 1.851/2013 – privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 28/2013, ale art.291, 1, b, din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizata, si ale HG nr. 28/2008 art. 5) din Anexa nr. 4, care impun actualizarea devizului general al investitiei, ori de cate ori este nevoie, prin grija beneficiarului;

In temeiul prevederilor art. 97 alin. 1 si art. 115 alin. 1 lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art. 1. Se aproba Devizul general actualizat ca urmare a modificarii cotei TVA de la 20% la 19%, aplicata la restul de executat, conform prevederilor art. 291,alin.1,lit."b", din Legea nr. 227/2015, actualizata, privind Codul Fiscal, pentru cheltuielile de capital necesare realizarii obiectivului de investiție „**REABILITARE DJ 212A, BRAILA - MARASU, TRONSONUL KM 0+000 - KM 32+000, ETAPA II”**, conform anexei, parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. Se aproba noii indicatori tehnico-economici ai investitiei:TOTAL GENERAL: 29.951.955,48 lei cu TVA. Din care C+M: 29.681.428,45 lei cu TVA

Art. 3. Se aproba cofinantarea investitiei de la bugetul local in valoare de 321.160,18 lei cu TVA, din care, rest de finantat, 56.143,77 lei cu TVA.

Art.4. Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Tehnica si Lucrari Publice.

Art.5. Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta celor interesati, prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 33
din 28 februarie 2017

privind: aprobarea incheierii Actului Aditional nr. 1 la Contractul de Asistenta pentru Proiect incheiat pe data de 21 decembrie 2011 intre Municipiul Braila, Judetul Braila, S.C.Compania de Utilitati Publice „Dunarea” Braila S.A. si Banca Europeana pentru Reconstructie si Dezvoltare in legatura cu Proiectul „Extinderea si reabilitarea infrastructurii de apa canalizare in Judetul Braila”

Consiliul Judetean Braila intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere:

- Expunerea de motive a presedintelui Consiliului Judetean Braila;
- Raportul de specialitate al Serviciului de Monitorizare al Serviciilor Comunitare de Utilitati Publice, Rapoartele de avizare ale Comisiei de strategii, studii, prognoze economico-sociale si Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice si relatii internationale;

- Adresa nr.2924/14.02.2017, inregistrata la Consiliul Judetean Braila cu nr. 2649/15.02.2017 transmisa de S.C. Compania de Utilitati Publice Dunarea Braila S.A. prin care solicita aprobarea incheierii Actului Aditional nr. 1 la Contractul de Asistenta pentru Proiect incheiat pe data de 21 decembrie 2011 intre Municipiul Braila, Judetul Braila, S.C.Compania de Utilitati Publice „Dunarea” Braila S.A. si Banca Europeana pentru Reconstructie si Dezvoltare in legatura cu Proiectul „Extinderea si reabilitarea infrastructurii de apa canalizare in Judetul Braila”.

In conformitate cu prevederile art.91 alin.1 litera”d” coroborate cu art.91 alin.3 litera „b” din legea nr.215/2001, privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.97 alin.1 si ale art.115 alin.1 lit.c din Legea administratiei publice locale nr.215/2001-republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1. - Se aproba incheierea de catre judetul Braila a Actului Aditional nr. 1 (Amendment Deed no.1 to the Project Support Deed” in limba engleza) in legatura cu Contractul de Asistenta pentru Proiect incheiat pe data de 21 decembrie 2011 intre Municipiul Braila, Judetul Braila, S.C. Compania de Utilitati Publice „Dunarea” Braila S.A. si Banca Europeana pentru Reconstructie si Dezvoltare („Actul Aditional nr. 1 la Contractul de Asistenta pentru proiect”).

Art.2. - Se aproba proiectul Actului Aditional nr. 1 la Contractul de Asistenta pentru Proiect care urmeaza a se incheia intre Municipiul Braila, Judetul Braila, S.C.Compania de Utilitati Publice „Dunarea” Braila S.A. si Banca Europeana pentru Reconstructie si Dezvoltare, conform Anexei 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 3. - Se imputerniceste domnul Chiriac Francisk Iulian - Presedintele Consiliului Judetean Braila, sa negocieze si sa semneze, in numele Judetului Braila, Actul Aditional nr. 1 la Contractul de Asistenta pentru Proiect ce urmeaza a fi incheiat cu Municipiul Braila, S.C. Compania de Utilitati Publice „Dunarea” Braila S.A. si Banca Europeana pentru Reconstructie si Dezvoltare, precum si orice alte modificari si completari convenite de catre

partile contractante sau alte documente referitoare la derularea Actului Aditional nr. 1 la Contractul de Asistenta pentru Proiect.

Art.4 - Prin grija Compartimentului Cancelarie si Arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios, prezenta Hotarare va fi comunicata celor interesati si Institutiei Prefectului Judetul Braila.

Hotararea a fost adoptata cu 29 de voturi” pentru”. S-a abtinut de la vot domnul consilier judetean Lungu Danut. Nu a participat la vot domnul consilier judetean Avram Ionel.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 34
din 28 februarie 2017

privind: modificarea Hotararii Consiliului Judetean Braila nr.77/26.04.2016 privind stabilirea unor normative de cheltuieli privind consumul lunar de carburanti pentru aparat propriu si institutiile si serviciile publice subordonate

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;

Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila, adresa Bibliotecii Judetene “Panait Istrati” Braila, inregistrata sub nr.1876/03.02.2017, Raportul Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara nr. 2785/16.02.2017 si Raportul Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila, inregistrat sub nr.5805/09.02.2017;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de buget-finante, administrarea domeniului public si privat si Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice, integrare si relatii internationale;

Avand in vedere prevederile art.1, alin.5 din Ordonanta Guvernului nr. 80/2001, privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritatile administratiei publice si institutiile publice, modificata si completata prin Legea nr. 258/2015 ;

In baza prevederilor art.91, alin.1 din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata;

In temeiul prevederilor art. 97, alin.1, coroborate cu art. 115, alin.1, lit.”c” din Legea 215/2001, a administratiei publice locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1. - Se modifica Anexa nr. 2 a Hotararii Consiliului Judetean Braila nr.77/ 26.04.2016 privind stabilirea unor normative de cheltuieli privind consumul lunar de carburanti pentru aparatul propriu si institutiile si serviciile publice subordonate.

Art.2. - Se modifica Anexa nr. 4 a Hotararii Consiliului Judetean Braila nr.77/ 26.04.2016 privind stabilirea unor normative de cheltuieli privind consumul lunar de carburanti pentru aparatul propriu si institutiile si serviciile publice subordonate.

Art.3. – Celelalte prevederi ale Hotararii Consiliului Judetean Braila nr. 77/26.04.2016 raman neschimbate.

Art.4. - Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se imputerniceste Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara .

Art.5. - Prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios, prezenta hotarare va fi comunicata: Institutiei Prefectului Judetului Braila, Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara, Bibliotecii Judetene „Panait Istrati” Braila si Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.35
din 28 februarie 2017

privind: aprobarea prelungirii termenului de transmitere in folosinta gratuita, catre Asociatia Judeteana de Fotbal Braila, a unui spatiu in suprafata de 23 mp din imobilul Sala Polivalenta “Danubius”, situat in municipiul Braila, Parcul Monument, str. Kiseleff, pe o perioada de 2 ani

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila, Raportul Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara inregistrat la nr.2321 din 09.02.2017 si adresa Asociatiei Judetene de Fotbal Braila inregistrata la Consiliul Judetean Braila la nr.171/06.01.2017;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de buget-finante, administrarea domeniului public si privat al judetului, si Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice, integrare si relatii internationale;

Vazand prevederile art.35 din Legea educatiei fizice si sportului nr.69/2000;

In conformitate cu prevederile art.124 din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile art. 91, alin.1, lit “c” din Legea administratiei publice locale, nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.97, alin.1 si art.115, alin.1, lit.”c” din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1 - Se aproba prelungirea termenului de transmitere in folosinta gratuita, catre Asociatia Judeteana de Fotbal Braila, a unui spatiu in suprafata de 23 mp din imobilul Sala Polivalenta “Danubius”, situat in municipiul Braila, Parcul Monument, str. Kiseleff, pe o perioada de 2 ani;

Art.2 - Spatiul mentionat la art.1, identificat in Anexa nr.1 si Anexa nr.2, parti integrante ale prezentei hotarari, va fi utilizat pentru desfasurarea activitatilor de organizare a activitatii fotbalistice la nivelul judetului Braila, in baza legilor si regulamentelor in vigoare, fiind interzisa schimbarea destinatiei acestuia precum si asocierea cu persoane fizice sau juridice pentru desfasurarea altor activitati;

Art.3 - Cheltuielile de functionare, respectiv contravaloarea prestatiiilor de servicii(energie electrica, termica, apa-canal, gaze, etc.) si reparatiile de orice fel care nu sunt in sarcina proprietarului vor fi suportate de catre Asociatia Judeteana de Fotbal Braila;

Art.4 - Asociatiei Judetene de Fotbal Braila ii revine in mod expres raspunderea in ce priveste apararea impotriva incendiilor, conform art. 9 din Legea nr.307/2006, actualizata, privind apararea impotriva incendiilor;

Art.5 - Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila precum si Asociatia Judeteana de Fotbal Braila;

Art.6 - Prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios prezenta hotarare va fi comunicata:
 - Institutiei Prefectului -Judet Braila
 - Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara
 - Asociatiei Judetene de Fotbal Braila.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,

FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 36
din 28 februarie 2017

privind: aprobarea prelungirii termenului de transmitere in folosinta gratuita, catre Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila, pe o perioada de 6 ani, a unor obiecte de inventar si mijloace fixe

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
 Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila, Raportul Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara inregistrat cu nr.2612/14.02.2017, Adresa Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila nr. 1606912/2017, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr. 1891/03.02.2017 si Adresa Centrului Militar Judetean Braila, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr. 2400/2017 ;

Vazand avizele Comisiei de buget-finante, administrarea domeniului public si privat al judetului si Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice si relatii internationale;

In conformitate cu prevederile art. 20, alin. 2 din O.G. nr. 88/2001 privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare pentru situatii de urgenta, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 76 si art. 77 din Legea nr. 446/2006, actualizata, privind pregatirea populatiei pentru aparare;

In conformitate cu prevederile art.91, alin.1, lit."c" si art.124 din Legea privind administratia publica locala nr.215/2001 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.97 si art.115, alin.1, lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr.215/2001 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E:

Art.1. - Se aproba prelungirea termenului de transmitere in folosinta gratuita, catre Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila, pe o perioada de 6 ani, a unor obiecte de inventar si mijloace fixe, conform anexelor 1-4, parti integrante din prezenta hotarare.

Art.2. - Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila vor proceda la inregistrarea bunurilor in contabilitatea proprie in afara bilantului.

Art.3. - Mijloacele fixe si obiectele de inventar achizitionate din bugetul propriu al Consiliului Judetean Braila sunt utilizate de catre Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila.

Art.4. - Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila, Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila.

Art.5. - Prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios, prezenta hotarare va fi comunicata:

- Institutiei Prefectului Judetului Braila;
- Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara;
- Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila
- Centrului Militar Judetean Braila.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,

FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

**CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU**

**ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN**

**HOTARAREA NR. 37
din 28 februarie 2017**

privind: aprobarea transmiterii in folosinta gratuita catre Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila, pe o perioada de 6 ani, a obiectelor de inventar si mijloacelor fixe existente in stoc la data de 31.12.2016

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;

Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila, Raportul Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara inregistrat cu nr.2611/14.02.2017 si Adresa Directiei Economice, Birou Financiar - Contabilitate nr. 1182/27.01.2017;

Vazand avizele Comisiei de buget-finante, administrarea domeniului public si privat al judetului si Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice si relatii internationale;

In conformitate cu prevederile art. 20, alin. 2 din O.G. nr. 88/2001 privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor publice comunitare pentru situatii de urgenta, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art. 76 si art. 77 din Legea nr. 446/2006, actualizata, privind pregatirea populatiei pentru aparare;

In conformitate cu prevederile art.91, alin.1 lit."c" si art.124 din Legea privind administratia publica locala nr.215/2001 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.97 si art.115, alin.1, lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr.215/2001 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E:

Art.1. - Se aproba transmiterea in folosinta gratuita catre Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila, pe o perioada de 6 ani, a obiectelor de inventar si mijloacelor fixe existente in stoc la data de 31.12.2016, conform anexelor 1-4, parti integrante din prezenta hotarare.

Art.2. - Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila vor proceda la inregistrarea bunurilor in contabilitatea proprie in afara bilantului.

Art.3. - Mijloacele fixe si obiectele de inventar achizitionate in anii 2013-2016 din bugetul propriu al Consiliului Judetean Braila si utilizate de catre Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila vor fi transmise pe baza de procese verbale de predare -primire institutiilor interesate .

Art.4. - Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila, Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila si Centrul Militar Judetean Braila.

Art.5. - Prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios, prezenta hotarare va fi comunicata:

- Institutiei Prefectului Judetului Braila;
- Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara;
- Inspectoratului pentru Situatii de Urgenta "Dunarea" al Judetului Braila
- Centrului Militar Judetean Braila;

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 38
din 28 februarie 2017

privind: aprobarea transmiterii in folosinta gratuita, in perioada 13-22 martie 2017, a imobilului Sala Polivalenta "Danubius", situat in municipiul Braila, Parcul Monument, str. Kiseleff, catre Federatia Romana de Box, in vederea desfasurarii Campionatului European de Box U22

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila, Raportul Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara inregistrat la nr. 2627/15.12.2017 si adresa Federatiei Romane de Box, inregistrata la Consiliul Judetean Braila cu nr.2189/07.02.2017;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de buget-finante, administrarea domeniului public si privat al judetului, si Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice, integrare si relatii internationale;

Vazand prevederile art 3 din Hotararea Guvernului Romaniei nr. 321/2010 privind transmiterea unui imobil din domeniul public al statului si din administrarea Ministerului Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului – Autoritatea Nationala pentru Sport si Tineret – Directia pentru Sport a Judetului Braila in domeniul public al judetului Braila si in administrarea Consiliului Judetean Braila si art.35 din Legea educatiei fizice si sportului nr.69/2000;

In conformitate cu prevederile art. 91, alin.1, lit "c" si art.124 din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.97, alin.1 si art.115, alin. 1, lit. "c" din Legea administratiei publice locale, nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1 - Se aproba transmiterea in folosinta gratuita, in perioada 13-22 martie 2017, a imobilului Sala Polivalenta "Danubius", situat in municipiul Braila, Parcul Monument, str. Kiseleff, catre Federatia Romana de Box, in vederea desfasurarii Campionatului European de Box U22.

Art.2 - Spatiul prevazut la art.1 se identifica in conformitate cu anexele nr.1 si nr.2, parte integranta a prezentei hotarari;

Art.3 - Predarea – preluarea imobilului susmentionat se va face pe baza de proces-verbal, incheiat intre reprezentantii celor doua institutii implicate;

Art.4. - Federatiei Romane de Box ii revine in mod expres raspunderea in ceea ce priveste apararea impotriva incendiilor, conform art. 9 din Legea nr. 307/12.07.2006, actualizata, privind apararea impotriva incendiilor.

Art.5 - Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila precum si Federatia Romana de Box;

Art.6 - Prin grija Compartimentului cancelarie si arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios din cadrul Consiliului Judetean Braila, prezenta hotarare va fi comunicata :

- Institutiei Prefectului -Judet Braila;
- Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara;
- Federatiei Romane de Box;

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 39
din 28 februarie 2017

privind: aprobarea repartizarii pe unitati administrativ-teritoriale a procentului de 20% din limitele sumelor defalcate din taxa pe valoare adaugata pentru echilibrare si a cotei de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale, pentru sustinerea programelor de dezvoltare locala si pentru proiecte de infrastructura care necesita cofinantare locala, pentru proiectul de buget pe anul 2017 si estimarile pentru anii 2018 - 2020

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila precum si raportul Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta bugetara, inregistrat la nr.3281/23.02.2016;

In temeiul "Scrisorii Cadru privind contextul macroeconomic, metodologia de elaborare a proiectelor de buget pe anul 2016 si a estimarilor pentru anii 2017 - 2019, precum si limitele sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale " nr.442168/18.01.2017, si a Deciziei Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice Braila nr.2/27.01.2017, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr.1293/27.01.2017;

Conform prevederilor art.33, alin.3, lit."b" si ale art 37, alin.3 din Legea privind finantele publice locale nr. 273/2006 cu modificarile si completarile ulterioare;

Vazand avizul Comisiei buget-finante, administrarea domeniului public si privat al judetului;

In conformitate cu prevederile art. 91, alin 3, lit."a" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 97 si art.115, alin 1, lit."c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

H O T A R A S T E :

Art.1 – Se aproba repartizarea pe unitati administrativ teritoriale, respectiv municipiul Braila, comunele si orasele din judetul Braila, a procentului de 20 % din limitele sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrare si a cotei de 18,5 % din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale, pentru proiectul de buget pe anul 2017 si estimarile pentru anii 2018-2020, conform anexei, parte integrata din prezentul proiect de hotarare.

Art.2 – Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.3 – Hotararea va fi comunicata unitatilor administrativ teritoriale din judetul Braila in vederea elaborarii proiectelor de buget pe anul 2017 si estimarilor pentru anii 2017-2019, precum si Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice Braila.

Art.4 - Prin grija Compartimentului Cancelarie Arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios, prezenta hotarare va fi inaintata Institutiei Prefectului Judetului Braila si va fi publicata in Monitorul Oficial al Judetului Braila, pentru a fi adusa la cunostinta celor interesati.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR. 40
din 28 februarie 2017

privind: repartizarea pe unitati administrativ teritoriale a procentului de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adaugata si din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale, pentru sustinerea programelor de dezvoltare locala si pentru proiecte de infrastructura care necesita cofinantare locala pe anul 2017 si estimari pe anii 2018-2020

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;

Avand in vedere Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila precum si raportul Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara, inregistrat la nr.3383/24.02.2017 si Decizia Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice Braila nr. 4/22.02.2017 privind repartizarea pe unitati administrativ teritoriale a sumelor defalcate din TVA si a cotei de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale, pentru anul 2017 si a estimarilor pentru anii 2018-2020;

Vazand raportul de avizare al Comisiei buget – finante, administrarea domeniului public si privat al judetului;

Cunoscand prevederile Legii Bugetului de stat pe anul 2017, nr.6/2017 si prevederile art.33, alin.3, lit."b" si alin.5 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile art. 91, alin 3, lit."a" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art.97 si art.115, alin 1, lit."c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

Art. 1 - Se aproba repartizarea pe unitati administrativ teritoriale a procentului de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adaugata si din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale, pentru sustinerea programelor de

dezvoltare locala si pentru proiecte de infrastructura care necesita cofinantare locala, pe anul 2017 si estimari pe anii 2018-2020, conform Anexei, parte integranta din prezenta hotarare .

Art.2 – Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.3 – Hotararea va fi comunicata unitatilor administrativ teritoriale din judetul Braila in vederea elaborarii bugetului pe anul 2017 si estimarile pentru anii 2018-2020, precum si Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice Braila.

Art. 4 Prin grija Compartimentului Cancelarie Arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios, prezenta hotarare va fi inaintata Institutiei Prefectului Judetului Braila si va fi publicata in Monitorul Oficial al Judetului Braila, pentru a fi adusa la cunostinta celor interesati.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.41
din 28 februarie 2017

privind: repartizarea pe unitati administrativ teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata destinate finantarii cheltuielilor privind drumurile judetene si comunale pentru anul 2017 si estimarile pentru anii 2018- 2020

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 28 februarie 2017;
Avand in vedere expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila si raportului comun al Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara si Directiei Tehnice si Lucrari Publice , inregistrat la nr. 3387/27.02.2017;

Cunoscand prevederile art. 4, lit."c" din Legea Bugetului de stat pe anul 2017, nr. 6/2017;

Vazand raportul de avizare al Comisiei buget – finante, administrarea domeniului public si privat al judetului;

In conformitate cu prevederile art. 91, alin 3, lit."a" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 97 si art.115, alin 1, lit."c" din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

Art.1 - Se aproba repartizarea pe unitati administrativ teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adaugata destinate finantarii cheltuielilor privind drumurile judetene si

comunale pentru anul 2017 si estimarile pe anii 2018-2020, conform anexei, parte integranta din prezentul proiect de hotarare.

Art.2 – Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara si Directia Tehnica si Lucrari Publice vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.3 – Hotararea va fi comunicata unitatilor administrativ teritoriale din judetul Braila in vederea elaborarii bugetului pe anul 2017 si estimarile pentru anii 2018-2020, precum si Sefului Administratiei Judetene a Finantelor Publice Braila.

Art. 4 - Prin grija Compartimentului Cancelarie Arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios, prezenta hotarare va fi inaintata Institutiei Prefectului Judetului Braila si va fi publicata in Monitorul Oficial al Judetului Braila, pentru a fi adusa la cunostinta celor interesati.

Hotararea a fost adoptata cu unanimitate de voturi.

PRESEDINTE,
FRANCISK-IULIAN CHIRIAC

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI,
DUMITREL PRICEPUTU

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind convocarea membrilor comisiei de evaluare a despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor de la nivelul comunei Victoria, județul Brăila

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1214/2009 privind metodologia pentru stabilirea și plata despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere adresa nr. 1614/06.02.2017 a Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Brăila, înregistrată la Instituția Prefectului - Județul Brăila sub nr. 1185/06.02.2017, privitoare la necesitatea convocării membrilor comisiei de evaluare a despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor de la nivelul comunei Victoria, în vederea evaluării bovinelor care au reacționat pozitiv la leucoza enzootică bovină;

În baza referatului de aprobare nr. 1217/06.02.2017

În temeiul prevederilor art. 26, alin. (1) din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se convoacă membrii comisiei de evaluare a despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor de la nivelul comunei Victoria, actualizată prin Ordinul Prefectului nr. 279/08.08.2016, în data de **07.02.2017**, ora **09:00**, la **sediul Primăriei Comunei Victoria**.

Art. 2. Comisia va proceda la evaluarea bovinelor care au reacționat pozitiv la leucoza enzootică bovină.

Art. 3. Coordonarea activităților necesare se va face de către Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Brăila.

Art. 4. Prin grija Serviciului „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică” al Instituției Prefectului - Județul Brăila, prezentul ordin va fi comunicat celor interesați și se va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro, și prin publicare în Monitorul Oficial al județului Brăila.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate : **Șef serviciu**, Dana Florentina Galan

**Brăila, 06.02.2017
Nr. 40**

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRAILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul orașului Ianca, județul Brăila**

Având în vedere:

-prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
-dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul orașului Ianca, județul Brăila, după cum urmează:

1.	CHIRIȚĂ FĂNEL GEORGE	Primarul orașului Ianca	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	OȚEL GEORGETA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 143 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a orașului Ianca își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina
Brăila, 10.02.2017
Nr.50

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul orașului Făurei, județul Brăila**

Având în vedere:

-prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
-dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul orașului Făurei, județul Brăila, după cum urmează:

1.	VOINEA IONEL	Primarul orașului Făurei	președintele comisiei
2.	GOLOGAN SORIN	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	BARDAȘ GHEORGHE	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	CUBIC VIOLETA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 142 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a orașului Făurei își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 51

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRAILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul orașului Însurăței, județul Brăila**

Având în vedere:

-prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
-dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul orașului Însurăței, județul Brăila, după cum urmează:

1.	GHEORGHE IONEL	Primarul orașului Însurăței	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJIIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	MUȘAT VASILE	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	CUBIC VIOLETA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 144 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a orașului Însurăței își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina
Brăila, 10.02.2017
Nr. 52

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRAILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Berteștii de Jos, județul Brăila**

Având în vedere:

-prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
-dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Berteștii de Jos, județul Brăila, după cum urmează:

1.	CAPBUN COSTEL FLORINEL	Primarul comunei Berteștii de Jos	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJȚIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	MUȘAT VASILE	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 146 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Berteștii de Jos își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Bărăganul, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Bărăganul, județul Brăila, după cum urmează:

1.	BIVOLARU VICTOR	Primarul comunei Bărăganul	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJLIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRE	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	GENES ECATERINA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 145 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Bărăganul își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

**PREFECT,
Mădălina COCHINO**

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017.

Nr. 54

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Cazasu, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Cazasu, județul Brăila, după cum urmează:

1.	COADĂ ELENA	Primarul comunei Cazasu	președintele comisiei
2.	BUȚIA IONUȚ	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJIIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	NEACȘU ANIȘOARA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	PREDA GHEORGHE	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 148 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Cazasu își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 55

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Bordei Verde, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Bordei Verde, județul Brăila, după cum urmează:

1.	ROTARU DUMITRU	Primarul comunei Bordei Verde	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	ȘERBAN LICA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru

6.	GUȚĂ GABRIEL	LEONARD	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA		Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA		Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 147 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Bordei Verde își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 56

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Chiscani, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Chiscani, județul Brăila, după cum urmează:

1.	COJEA BUSUIOC COSTICĂ	Primarul comunei Chiscani	președintele comisiei
2.	BUȚIA IONUȚ	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJIIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOAREA	Filiala Teritorială Brăila de Îmbunătățiri Funciare Bunărea Inferioară	membru
5.	ȘERBAN LICA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean pentru Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	MATINCA DOMNICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 149 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Chiscani își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 57

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Ciocile, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Ciocile, județul Brăila, după cum urmează:

1.	ROBITU COSTEL	Primarul comunei Ciocile	președintele comisiei
2.	GOLOGAN SORIN	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	TRIFAN IONEL	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	CUBIC VIOLETA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 150 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Ciocile își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 58

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Cireșu, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Cireșu, județul Brăila, după cum urmează:

1.	POPA RADU	Primarul comunei Cireșu	președintele comisiei
2.	GOLOGAN SORIN	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJȚIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială Brăila de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	TRIFAN IONEL	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	CUBIC VIOLETA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA GINA	- Agenția pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 151 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Cireșu își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Dudești, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Dudești, județul Brăila, după cum urmează:

1.	BOCĂNEL MARIAN	Primarul comunei Dudești	președintele comisiei
2.	GOLOGAN SORIN	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJȚIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	GENES ECATERINA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	MATINCA DOMNICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 152 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Dudești își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 60

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Frecăței, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Frecăței, județul Brăila, după cum urmează:

1.	BĂLAN IONEL	Primarul comunei Frecăței	președintele comisiei
2.	VLAD GHEORGHE	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJIIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	BÎRZOI ADRIAN CONSTANTIN	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	MUȘAT VASILE	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	PREDA GHEORGHE	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

--	--	--	--

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 153 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Frecăței își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 61.

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Galbenu, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017.

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Galbenu, județul Brăila, după cum urmează:

1.	GANEA NICOLAE	Primarul comunei Galbenu	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru

5.	SĂRBU AUREL	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	CUBIC VIOLETA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 154 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Galbenu își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 62

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Romanu, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Romanu, județul Brăila, după cum urmează:

1.	IONIȚĂ STELUȚA	Primarul comunei Romanu	președintele comisiei
2.	LASCU ANGHELUȚĂ	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	NEACȘU ANIȘOARA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	PREDA GHEORGHE	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 165 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Romanu își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr.73

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Roșiori, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Roșiori, județul Brăila, după cum urmează:

1.	SOCEANU NECULAI	Primarul comunei Roșiori	președintele comisiei
2.	LASCU ANGHELUȚĂ	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	GENES ECATERINA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	CUBIC VIOLETA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 166 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Roșiori își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 74

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Salcia Tudor, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Salcia Tudor, județul Brăila, după cum urmează:

1.	MOROIU FLORIN	Primarul comunei Salcia Tudor	președintele comisiei
2.	LASCU ANGHELUȚĂ	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	VIZITIU MARIAN	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	MATINCA DOMNICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 167 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Salcia Tudor își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Scorțaru Nou, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Scorțaru Nou, județul Brăila, după cum urmează:

1.	VASILACHE NICUȘOR	Primarul comunei Scorțaru Nou	președintele comisiei
2.	LASCU ANGHELUȚĂ	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	VIZITIU MARIAN	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	PREDA GHEORGHE	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 168 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Scorțaru Nou își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Şef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017.

Nr. 76

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Siliștea, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Siliștea, județul Brăila, după cum urmează:

1.	EFTEME ILIE	Primarul comunei Siliștea	președintele comisiei
2.	GURGU CRISTIAN	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	VIZITIU MARIAN	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 169 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Siliștea își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017
Nr.77

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Stăncuța, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Stăncuța, județul Brăila, după cum urmează:

1.	TURCU NICU	Primarul comunei Stăncuța	președintele comisiei
2.	BUȚIA IONUȚ	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	MUȘAT VASILE	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru

6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 170 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Stăncuța își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 78

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Surdila Găiseanca, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Surdila Găiseanca, județul Brăila, după cum urmează:

1.	DRĂGUȚ GABRIEL	Primarul comunei Surdila Găiseanca	președintele comisiei
----	----------------	------------------------------------	-----------------------

2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	BARDAȘ GHEORGHE	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	MATINCA DOMNICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 171 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Surdila Găiseanca își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, .10.02.2017

Nr. 79

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Surdila Greci, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Surdila Greci, județul Brăila, după cum urmează:

1.	MEIROȘU IONEL	Primarul comunei Surdila Greci	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	BARDAȘ GHEORGHE	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	MATINCA DOMNICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 172 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Surdila Greci își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 80

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Șuțești, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Șuțești, județul Brăila, după cum urmează:

1.	CODREANU CRISTIAN	Primarul comunei Șuțești	președintele comisiei
2.	LĂCĂTUȘ OVIDIU	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	BALTĂ MARCEL PUIU	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 173 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Șuțești își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 81

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT**

ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Tichilești, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Tichilești, județul Brăila, după cum urmează:

1.	DAVIDESCU GICU	Primarul comunei Tichilești	președintele comisiei
2.	BUȚIA IONUȚ	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	ȘERBAN LICA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	CUBIC VIOLETA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 174 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Tichilești își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 82



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Traian, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Traian, județul Brăila, după cum urmează:

1.	ABĂSEACĂ NICUȘOR	Primarul comunei Traian	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJȚIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	OȚEL GEORGETA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	PREDA GHEORGHE	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 175 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Traian își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Tudor Vladimirescu, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Tudor Vladimirescu, județul Brăila, după cum urmează:

1.	CONSTANTIN VASILE	Primarul comunei Tudor Vladimirescu	președintele comisiei
2.	BUTIA IONUȚ	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	NEACȘU ANIȘOARA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	PREDA GHEORGHE	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 176 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Tudor Vladimirescu își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Şef serviciu**, Galan Dana Florentina

Brăila, .10.02.2017
Nr. 84

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Tufești, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Tufești, județul Brăila, după cum urmează:

1.	MOISE ȘTEFAN	Primarul comunei Tufești	președintele comisiei
2.	BUȚIA IONUȚ	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJIIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	ȘERBAN LICA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 177 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și

constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Tufești își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 85

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Ulmu, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Ulmu, județul Brăila, după cum urmează:

1.	ICONARU MARIAN	Primarul comunei Ulmu	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	TRIFAN IONEL	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate	membru

		Imobiliară Brăila	
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 178 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Ulmu își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr.86

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Unirea, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;
- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Unirea, județul Brăila, după cum urmează:

1.	UNGUREANU IOAN	Primarul comunei Unirea	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru

4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială Brăila a Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare	membru
5.	ȘERBAN LICA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	PREDA GHEORGHE	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 179 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Unirea își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 87

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Vădeni, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Vădeni, județul Brăila, după cum urmează:

1.	COMAN STANCA	Primarul comunei Vădeni	președintele comisiei
2.	GURGU CRISTIAN	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	ANGHEL FLOREA	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	VIZITIU MARIAN	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	PREDA GHEORGHE	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 180 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Vădeni își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu,** Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017
Nr. 88

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Victoria, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Victoria, județul Brăila, după cum urmează:

1.	DOROBANȚU STĂVĂREL	Primarul comunei Victoria	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	GENES ECATERINA	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 181 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Victoria își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr.89

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN**

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Vișani, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Vișani, județul Brăila, după cum urmează:

1.	CARAMAN NEAGU	Primarul comunei Vișani	președintele comisiei
2.	NĂVODARU VALENTIN	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	SĂRBU AUREL	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	TACEA RODICA	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 182 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Vișani își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina

Brăila, 10.02.2017

Nr. 90

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Viziru, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Viziru, județul Brăila, după cum urmează:

1.	UNTARU GHEORGHE	Primar interimar comuna Viziru	președintele comisiei
2.	LĂCĂTUȘ OVIDIU	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	MUȘAT VASILE	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	GUȚĂ LEONARD GABRIEL	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	PREDA GHEORGHE	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 183 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Viziru își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: **Șef serviciu**, Galan Dana Florentina
Brăila, .10.02.2017

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA
PREFECT
ORDIN

privind: **actualizarea componenței Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Zăvoaia, județul Brăila**

Având în vedere:

- prevederile art. 5, alin. 1 din Legea nr. 100/2010 privind împădurirea terenurilor degradate ;

- dispozițiile H.G. nr. 1257/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea grupelor de terenuri care intră în perimetrele de ameliorare, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialiști, constituite pentru delimitarea perimetrelor de ameliorare.

Ținând cont de referatul nr. 1411/10.02.2017

În temeiul art. 26, alin. 1 din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Se actualizează componența Comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul comunei Zăvoaia, județul Brăila, după cum urmează:

1.	DRUGĂU STĂNICĂ	Primarul comunei Zăvoaia	președintele comisiei
2.	COSTEA CORNEL	Direcția Silvică Brăila	secretarul comisiei
3.	VÎJÎIAC COSTICĂ	Garda Forestieră Focșani	membru
4.	PAVELIUC PETRU	Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Dunărea Inferioară	membru
5.	TRIFAN IONEL	Direcția pentru Agricultură Județeană Brăila	membru
6.	MOCANU LUCIAN	Oficiul Județean de Studii Pedologice și Agrochimice Brăila	membru
7.	PREDA GHEORGHE	Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brăila	membru
8.	STOIAN PETRUȚA - GINA	Agenția Pentru Protecția Mediului Brăila	membru

Art. 2. Începând cu data emiterii prezentului Ordin, Ordinul Prefectului nr. 184 din 06.05.2015, privind actualizarea componenței comisiei pentru identificarea, delimitarea și constituirea perimetrelor de ameliorare la nivelul unității administrativ-teritoriale a comunei Zăvoaia își încetează aplicabilitatea.

Art. 3. Serviciul „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică”, va comunica prezentul ordin celor interesați și îl va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro.

PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate: Șef serviciu, Galan Dana Florentina
Brăila, 10.02.2017
Nr. 92

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BRĂILA

PREFECT

ORDIN

privind organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017

În baza prevederilor Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc;

Ținând seama de prevederile Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;

În considerarea prevederilor Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență, executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate;

În conformitate cu Protocolul privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior, încheiat între Ministerul Afacerilor Interne și Ministerul Educației Naționale, nr. 62170/9647/2013;

Având în vedere dispozițiile Ordinului Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 201/IG din 10.01.2017 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților prefectului și a personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2017;

Ținând cont de adresa nr. 1607291/16.02.2017 a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dunărea” al Județului Brăila, înregistrată la Instituția Prefectului - Județul Brăila sub nr. 1656/16.02.2017;

În baza referatului de aprobare nr. 1814/21.02.2017;

În conformitate cu prevederile art. 19, alin. (1), lit. „g”, art. 26, alin. (1) și ale art. 27, alin. (2) din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Prefectul județului Brăila emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. (1) Se aprobă „Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017”, prezentat în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017 are următoarea structură:

I. Baza legală

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

II. 1. Obiective generale

II. 2. Obiective specifice

III. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal

IV. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate V. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

V.1. Scopul pregătirii

V.2. Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală

V.3. Pregătirea membrilor comitetului județean și ai comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice sau personalului cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență

V.4. Pregătirea în unități și instituții de învățământ

V.5. Pregătirea populației neîncadrate în muncă

VI. Documente de evidență

VI.1. Evidența participării la activitățile de pregătire

VI.2. Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență

VII. Temele orientative privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență VIII. Evidența și evaluarea pregătirii

IX. Asigurarea logistică și financiară

X. Anexe aferente Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017

Anexa 1 - Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal în anul 2017;

Anexa 2 - Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate;

Anexa 3 - Pregătirea în unități și instituții de învățământ;

Anexa 4 - Evidența participării la activitățile de pregătire;

Anexa 5 - Temele orientative privind pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență pe anul 2017;

Anexa 6 - Temele orientative privind pregătirea serviciilor private pentru situații de urgență pe anul 2017;

Anexa 7 - Instituții și operatori economici clasificați cu risc conform Hotărârii Guvernului nr. 642/2005, obiective sursă de risc incluși în Planul de analiză și acoperire a riscurilor la nivelul județului Brăila.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE
URGENȚĂ

NESECRET
Exemplar unic
Nr. _____
Brăila, __.02.2017



INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„DUNĂREA” AL JUDEȚULUI BRĂILA

Art. 2. Prin grija Serviciului „Monitorizare servicii publice deconcentrate, servicii comunitare de utilități publice, situații de urgență, ordine publică” al Instituției Prefectului - Județul Brăila, prezentul ordin va fi comunicat celor interesați și se va aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul instituției, www.prefecturabraila.ro, și prin publicare în Monitorul Oficial al județului Brăila.

PREȘEDINTELE COMITETULUI JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ BRĂILA
PREFECT,

Mădălina COCHINO

Avizat pentru legalitate : Șef serviciu, Dana Florentina Galan

Brăila, 21.02.2017
Nr. 104

PLANUL
DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
ÎN ANUL 2017

AVIZAT
INSPECTOR ȘEF
AL INSPECTORATULUI PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„DUNĂREA” AL JUDEȚULUI BRĂILA

CUPRINS		Pag.
I.	Baza legală	3
.....		
II.	Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	4
.....		
	- obiective generale	
	- obiective specifice	
III.	Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal	5
.....		
IV.	Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate	5
.....		
		6
		6
V.	Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență	7
.....		
	V.1. Scopul pregătirii	7
.....		
	V.2. Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală	7
.....		
	V.3. Pregătirea membrilor comitetului județean și ai comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice sau personal cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență	9
.....		
	V.4. Pregătirea în unități și instituții de învățământ	12
.....		
	V.5. Pregătirea populației neîncadrate în muncă	13
.....		
VI.	Documente de evidență	
.....		
	VI.1. Evidența participării la activitățile de pregătire	
.....		
	VI.2. Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență	13
.....		

VII. Temele orientative privind pregătirea serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență	14
.....	15
VIII Evidența și evaluarea pregătirii	15
IX. Asigurarea logistică și financiară	17
.....	
X. Anexe aferente Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017	
Anexa 1 - Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal în anul 2017;	
Anexa 2 - Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate;	
Anexa 3 – Pregătirea în unități și instituții de învățământ;	
Anexa 4 - Evidența participării la activitățile de pregătire;	
Anexa 5 – Temele orientative privind pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență pe anul 2017;	
Anexa 6- Temele orientative privind pregătirea serviciilor private pentru situații de urgență pe anul 2017;	
Anexa 7 – Instituții și operatori economici clasificați cu risc conform H.G.R. nr. 642/2005, obiective sursă de risc incluși în Planul de analiză și acoperire a riscurilor la nivelul județului Brăila.	

I. BAZA LEGALĂ

În anul 2017, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situații de urgență se execută având la bază următoarele acte normative:

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr. 212/2006;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat de Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 786/2005;
- Legea nr. 340/2004, privind prefectul și instituția prefectului, modificată prin Ordonanța de Urgență nr. 179/2005;
- Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea educației naționale nr. 1/2011;
- Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- Protocolul privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior, nr. 62170/9647 din 2013, încheiat între M.A.I., prin Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Ministerul Educației Naționale;
- Protocolul de colaborare Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Secretariatul de Stat pentru Culte nr. 165198/1557 din 2015 privind promovarea unor campanii de educare și informare preventivă a populației în cadrul comunităților religioase / parohiale;
- Ordinul Inspectorului General nr. 201/ IG din 10.01.2017 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de

- conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din administrația publică locală, servicii descentralizate și deconcentrate în anul 2017.
- Adresa IGSU nr. 45074/ 16.01.2017 – precizări privind modul de întocmire a Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2017 și structura cadru a acestuia;
 - Adresa IGSU nr. 155468/28.12.2016 privind planificarea numerică a personalului de specialitate la cursurile de formare profesională a adulților organizate în anul 2017.

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

II.1. Obiective generale

- Crearea unei mentalități adecvate la nivelul comunităților locale pentru cunoașterea diferitelor tipuri de riscuri specifice, a măsurilor de prevenire a acestora, precum și a comportamentului de adoptat în cazul producerii acestora;
- Dezvoltarea aptitudinilor și abilităților elevilor și studenților de a se proteja în situații de urgență;
- Creșterea capacității de autoprotecție și răspuns în situații de urgență a comunităților locale.

II.2. Obiective specifice

- Diversificarea formelor și metodelor de informare preventivă în scopul informării corecte, oportune a cetățenilor privind riscurile ce pot fi generate, măsurile tehnico – organizatorice, funcție de situația operativă și modul de acțiune și comportare în situații de urgență;
- Desfășurarea de programe de pregătire a personalului din serviciile voluntare pentru situații de urgență în ceea ce privește executarea de activități preventive specifice;
- Intensificarea eforturilor pentru asigurarea unui grad de prezență crescut la cursurile organizate în cadrul Centrului Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și centrelor zonale subordonate acestuia, respectiv la activitățile de pregătire din competența inspectoratului pentru situații de urgență;
- Derularea, la nivel județean a unor acțiuni de promovare a voluntariatului în vederea asigurării participării, în mai mare măsură, a populației la activitățile de gestionare a situațiilor de urgență produse;
- Desfășurarea de exerciții, aplicații și simulări cu un pronunțat caracter aplicativ-practic în instituțiile de învățământ, operatorii economici sursă de risc, instituții, etc.;
- Informarea și pregătirea preventivă a populației cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de autoprotecție ce trebuie îndeplinite, mijloacele de protecție puse la dispoziție, obligațiile ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situației de urgență;
- Cooperarea cu asociații, fundații, organizații neguvernamentale și alte organisme care pot sprijini activitatea sub orice altă formă, în baza unor parteneriate/protocoale/convenții de colaborare;
- Identificarea de noi parteneri instituționali din mediul de afaceri, al organizațiilor non-guvernamentale, instituțional, etc. în vederea dezvoltării de acțiuni informativ-educative și al susținerii logistice și financiare a acestora;
- Conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor și operatorilor economici, respectiv al autorităților publice locale cu privire la beneficiile încadrării și asigurării unei pregătiri adecvate pentru personalul de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile.

III. PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL

Pregătirea personalului de conducere din cadrul administrației publice județene și locale se va executa conform „Planificării pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal” din **anexa nr. 1**.

Categoriile de personal și repartizarea acestora pe grupe de pregătire este următoarea:

Grupa I de pregătire

- Președinte al Consiliului Județean
- Vicepreședinte al Consiliului Județean
- Secretar general al județului

Grupa a II-a de pregătire

- Primari municipii, orașe;
- Viceprimari municipii și orașe;
- Secretari municipii și orașe;
- Șefi C.O.A.T. de la municipii și orașe;
- Reprezentanți ai serviciilor descentralizate și deconcentrate ale autorităților care asigură managementul tipurilor de risc în teritoriu;
 - a) autoritățile și organele de specialitate ale administrației publice centrale, inclusiv structurile teritoriale aflate în subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea acestora;
 - b) autoritățile administrației publice locale;
 - c) operatorii economici titulari de autorizație.

Grupa a III-a

- Primari comune
- Viceprimari comune
- Secretari comune
- Șefi COAT de la comune (toți șefii centrelor operative de la comune, indiferent dacă sunt secretari sau nu)

IV. PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE, EXERCIȚII ȘI CONCURSURI DE SPECIALITATE

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență desfășurată prin antrenamente, exerciții și concursuri se va executa conform **anexei nr. 2**.

V. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a personalului din cadrul autorităților administrației publice județene și locale, operatorilor economici și instituțiilor publice clasificate din punct de vedere al protecției civile se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal în scopul pregătirii personalului de conducere și de specialitate cu atribuții în managementul situațiilor de urgență, salariaților, populației neîncadrate în muncă, elevilor și studenților.

- **V.1. Scopul pregătirii:**

Scopul principal al pregătirii în domeniul situațiilor de urgență este acela de a aborda teoria și practica managementului situațiilor de urgență în formă unitară, multidisciplinară și integrată, pentru dobândirea competențelor de bază specifice gestionării situațiilor de urgență, din perspectiva solicitărilor profesionale, în condițiile confruntării cu un mediu de lucru tot mai complex, care obligă personalul cu atribuții în domeniul managementului situațiilor de urgență să-și însușească cunoștințe specifice domeniului și să-și formeze aptitudini cu aplicabilitate în practica managementului situațiilor de urgență: planificare, coordonare, comunicare, evaluare, proceduri de operare, măsuri de protecție.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017, vizează:

- intensificarea acțiunilor de informare preventivă la gospodării cetățenești în vederea scăderii numărului de incendii și determinarea autorităților competente în vederea operaționalizării reale a serviciilor voluntare pentru situații de urgență;

- asigurarea educării populației pentru cunoașterea tipurilor de risc specifice localităților în care domiciliază, a măsurilor preventive și a comportamentului care trebuie adoptat în cazul producerii lor;

- continuarea desfășurării campaniilor naționale de informare preventivă „FOC – Flăcările Omoară Copiii”, „RISC – Renunță! Improvizatiile sunt catastrofale!”, „Nu tremur la cutremur” și angrenarea în aceste activități a serviciilor voluntare pentru situații de urgență;

- crearea mentalității autoprotecției în cadrul comunităților locale și a necesității voluntariatului ca mod de manifestare al acestuia;

- participarea la exercițiile practice de simulare privind modul de comportare în cazul producerii unor situații de urgență, pe baza planului întocmit de Inspectoratul Școlar Județean Brăila și avizat de I.S.U. „Dunărea” Brăila, conform protocolului încheiat între ministere;

- accentuarea activităților de pregătire a elevilor în cadrul cercurilor tehnico-aplicative „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”, prin executarea de instructaje teoretice și practice, conform unei planificări ce se va realiza în cooperare cu Inspectoratul Școlar Județean Brăila;

- ridicarea nivelului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru reprezentanții autorităților publice locale și ai operatorilor economici - sursă de risc;

- derularea, la nivel județean, a unor acțiuni de promovare a voluntariatului în vederea asigurării participării, în mai mare măsură, a populației la activitățile de gestionare a situațiilor de urgență produse;

- asigurarea prezenței personalului cu responsabilități în domeniul situațiilor de urgență la cursurile organizate în Centrul Zonal de Pregătire Bacău și C.N.P.P.M.S.U. Ciolpani;

- organizarea și desfășurarea exercițiilor, alarmărilor publice, aplicațiilor și a altor activități de pregătire pentru verificarea viabilității planurilor de protecție și intervenție cu implicarea populației;

- conștientizarea autorităților publice locale privind necesitatea centralizării la nivel județean a sistemului de înștiințare-alarmare.

Având în vedere constituirea sistemului integrat de management al situațiilor de urgență, statuat prin actele normative în vigoare emise în funcție de categoriile de personal și domeniul de responsabilitate, pregătirea în domeniul situațiilor de urgență va fi structurată astfel:

➤ **V.2. Pregătirea reprezentanților instituției prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală;**

a. Președinții și vicepreședinții comitetelor pentru situații de urgență (prefect, președinte al C.J., primar și viceprimar municipiu, oraș și comună):

- curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durata de 5 zile:
 - la Centrul Zonal de Pregătire Bacău - președintele C.J.; vicepreședinți C.J.; primarii și viceprimarii municipiilor, orașelor și comunelor;

- instructaj , anual, cu durata de 4 ore, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului (numai președinții C.L.S.U.);

- aplicații, exerciții organizate la nivelul instituțiilor/operatorilor economici și de Inspectoratul pentru Situații de Urgență județean.

b. Conducătorii instituțiilor publice și operatori economici sursă de risc de pe raza localității, incluși în P.A.A.R.:

- o convocare de pregătire, anual, cu durata de 6 ore, organizată de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență, prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului.

➤ **V.3. Pregătirea membrilor comitetului județean și comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență, precum și a personalului din compartimentele de prevenire ale serviciilor voluntare pentru situații de urgență:**

a) pregătirea membrilor comitetelor pentru situații de urgență (subprefect, vicepreședinte al C.J., secretar al C.J., secretar al municipiului, orașului și comunelor):

- curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durata de 5 zile:
 - la Centrul Zonal de Pregătire Bacău - vicepreședinții C.J., secretarii C.J., secretarii municipiilor, orașelor și comunelor;
- un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-3 ore organizat de Comitetele pentru Situații de Urgență.

b) pregătirea șefului centrului operativ cu activitate temporară/inspectorului de protecție civilă, personal de specialitate de la instituții publice și operatori economici cu capital majoritar de stat, servicii publice deconcentrate, regii autonome și companii naționale se execută prin:

- curs cu scoatere de la locul muncă, cu durata de 5 zile, Centrul Zonal de Pregătire Bacău pentru șefii centrelor operative cu activitate temporară;
- curs cu scoatere de la locul muncă, cu durata de 2-3 săptămâni, organizat la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani - cadru tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor
- o convocare de pregătire, anual, cu durata de 6 ore, organizată de Comitetele pentru Situații de Urgență prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului;
- un instructaj de pregătire, trimestrial, cu durata de 4 ore, pe centre de pregătire, organizat de Comitetele pentru Situații de Urgență prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului.

c) pregătirea personalului centrelor operative cu activitate temporară se execută printr-un antrenament de specialitate, anual, cu durata de 2-4 ore, organizat de C.L.S.U., condus de șeful C.O.A.T.

d) pregătirea cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor se execută prin:

- cursuri cu scoatere de la locul muncă, organizate furnizorii autorizați în condițiile prevăzute de O.G. nr. 129/2000, republicată, privind formarea profesională a adulților, pe baza standardelor ocupaționale elaborate și aprobate potrivit legii pentru ocupațiile din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență;
- un instructaj de pregătire, anual, cu durata de 4 ore, organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului.

e) pregătirea șefului serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență se execută prin:

- o convocare de pregătire, trimestrial, cu durata de 6 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului (șefii S.V.S.U.);
- o convocare de pregătire, anual, cu durata de 6 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului (șefii S.P.S.U.);
- un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-4 ore, organizat de președinții comitetelor pentru situații de urgență.

f) pregătirea specialiștilor pentru prevenire din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență se execută în cadrul unui program de pregătire organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului.

g) pregătirea personalului component al serviciului voluntar pentru situații de urgență se execută prin :

- ședință teoretic-aplicativă, cu durata de 2-3 ore, trimestrial , condusă de șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- ședință practic-demonstrativă, cu durata de 1-2 ore, trimestrial, condusă de șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență.

h) pregătirea personalului celulelor de urgență din cadrul operatorilor economici clasificați cu risc cf. H.G. nr. 642/2005 se execută astfel:

- o convocare de pregătire anual, cu durata de 6 ore, organizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului, numai cu șefii celulelor de urgență;
- un instructaj de pregătire, trimestrial, cu durata de 2-3 ore, condus de șefii celulelor de urgență;
- o convocare de pregătire anual, cu durata de 2-4 ore, organizată de operatorii economici;
- un antrenament de specialitate, cu durata de 2-4 ore, organizat de operatorii economici.

i) Pregătirea salariaților din instituțiile publice și operatorii economici se realizează prin:

- instructaje de pregătire, organizate de conducătorii operatorilor economici/instituțiilor publice; Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire sunt stabilite prin O.M.A.I. nr. 712 și 786/2005.
- un antrenament (de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire, prim ajutor etc., în funcție de tipurile de risc la care sunt expuși), lunar, cu durata de 30 minute, organizat de conducătorii operatorilor economici/ instituțiilor publice.

Instruirea salariaților privind protecția civilă se asigură sistematic, de regulă împreună cu instructajele de prevenire și stingere a incendiilor, conform prevederilor art. 37 (1) din Legea 481/2008 privind protecția civilă în România. **Participarea salariaților la instruire constituie sarcină de serviciu.**

➤ **V.4. Pregătirea în unități și instituții de învățământ (cadrele didactice, copiii, elevii și studenții);**

Pregătirea acestei categorii se organizează și se desfășoară în baza Protocolului privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr. 62170/9647 din 2013, încheiat între M.A.I. și M.E.N. și cuprinde:

a) Pregătirea conducătorilor/ directorilor de unități/instituții de învățământ și personalului didactic desemnat să execute pregătirea în domeniu - de pe raza localității - cursuri specializate organizate, centralizat, de unități conexe M.E.N. (casele corpului didactic), în parteneriat cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului.

b) Pregătirea copiilor, elevilor și studenților se execută de către cadrele didactice instruite în domeniu, în colaborare cu specialiști din Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului, prin:

- parcurgerea temelor instructiv-educative și desfășurarea activităților practice-aplicative incluse în cadrul programelor școlare și în planurile activităților extrașcolare.
- desfășurarea, semestrial, de către fiecare unitate de învățământ, a cel puțin două exerciții practice de simulare privind modul de comportare și de acțiune în cazul producerii unei situații de urgență (cutremur, incendiu în interiorul sau exteriorul clădirii, inundație, explozie, accident chimic în vecinătate etc.), în funcție de factorii de risc existenți;
- și alte activități de pregătire în baza protocoalelor de colaborare încheiate cu unitățile de învățământ.

Pregătirea va avea un caracter de complementaritate, va urma cursul normal al predării cunoștințelor, de la simplu la complex, de la particular la general, iar tematica va fi cuprinsă în mod obligatoriu în programele de învățământ, conform precizărilor Inspectoratului Școlar Județean Brăila și dispozițiilor directorilor unităților de învățământ.

Planificarea anuală a acestor activități se întocmește de fiecare unitate de învățământ, se centralizează de Inspectoratul Școlar Județean și se avizează de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean.

Elevii din învățământul primar vor învăța modul de acțiune și protecție împotriva factorilor de risc la care pot fi expuși, precum și semnalele de alarmare în cazul producerii situațiilor de urgență, transmise prin mijloace specifice.

Elevii din învățământul secundar se vor pregăti pentru cunoașterea principalelor dezastre care pot afecta teritoriul județului Brăila, modul de protecție și comportare în astfel de situații, tehnicile și măsurile generale de prim-ajutor.

Elevii liceelor, colegiilor și liceelor tehnologice se vor pregăti privind problematica dezastrelor naturale și tehnologice, a conflictelor militare cu folosirea armelor de distrugere în masă (nucleară, chimică și biologică), măsurilor de protecție și intervenție în cazul producerii acestora, precum și regulile și tehnicile de prim ajutor în diferite situații.

De asemenea, vor învăța modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate, organizarea sistemului local pentru situații de urgență, drepturile și obligațiile cetățenilor în situații de urgență, precum și planurile locale privind inundațiile și alunecările de teren, protecția antiseismică, radioactivitatea, substanțele periculoase deținute de operatori economici.

Pregătirea pentru nivelul învățământ superior va fi realizată, prin programe de pregătire în funcție de profilul activităților formative organizate de către instituțiile de învățământ superior și prin executarea de exerciții practice de simulare a situațiilor de urgență.

Planificarea anuală a exercițiilor practice de simulare a situațiilor de urgență va fi transmisă Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Dunărea" al județului Brăila, la începutul fiecărui an universitar.

Tematica orientativă pentru această categorie este detaliată în **anexa 3**.

În anul 2017, Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dunărea" al județului Brăila va executa următoarele acțiuni pe linia pregătirii în domeniul situațiilor de urgență:

- Sprijin reciproc concretizat în schimburi de materiale documentare, studii de specialitate, analize, sinteze, alte publicații în domeniu, asistență tehnică de specialitate în vederea pregătirii unitare la nivel județean a copiilor și elevilor pentru formarea un comportament adecvat în cazul producerii situațiilor de urgență;
- Instruirea directorilor de unități/ instituții de învățământ și inspectorilor de protecție civilă sau de specialitate din cadrul unităților școlare din municipiul și județul Brăila, privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență;
- Acordarea de asistență tehnică de specialitate în activitatea de educare a copiilor, elevilor și studenților în domeniul situațiilor de urgență;
- Avizarea planificărilor anuale ale activităților practice de pregătire;
- Coordonarea și sprijinul în organizarea și desfășurarea unor activități de pregătire a copiilor, elevilor și studenților în domeniul situațiilor de urgență;
- Coordonarea și sprijinul în organizarea și desfășurarea concursului cu tematică de prevenire și stingere a incendiilor „*PRIETENII POMPIERILOR*”, respectiv cu tematică de protecție civilă „*CU VIAȚA MEA APĂR VIAȚA*”.

În anul 2017 se vor desfășura următoarele activități cu caracter public, de tipul "Ziua Porților Deschise", la care vor participa elevi și studenți de la instituțiile de învățământ din județul Brăila. Scopul acestora îl constituie prezentarea anumitor aspecte ale activității Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență "Dunărea" al județului Brăila, a regulilor de comportare în cazul producerii situațiilor de urgență. Aceste activități vor fi realizate prin colaborare între Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență "Dunărea" al județului Brăila și Inspectoratul Școlar Județean Brăila:

- 28 februarie – „*Ziua Protecției Civile din România*”;
- Programul „*Școala altfel - să știi mai multe, să fii mai bun*”;
- 01 iunie – „*Ziua internațională a copilului*”;
- 13 septembrie – „*Ziua pompierilor din România*”;
- 13 octombrie – „*Ziua internațională pentru reducerea riscurilor la dezastre*”.

➤ V.5. Pregătirea populației neîncadrate în muncă

Populația neîncadrată în muncă din zonele potențiale de risc se va pregăti prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, prin exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesioniste pentru situații de urgență, precum și prin intermediul mass-media ori prin acțiunile derulate de organizațiile neguvernamentale de profil, pe baza protocoalelor încheiate cu inspectoratul pentru situații de urgență.

Societățile de radio și televiziune, precum și presa scrisă vor asigura prezentarea, în cadrul programelor de știri, emisiunilor, respectiv reportajelor, a riscurilor potențiale, măsurilor preventive și modul de acțiune și de comportare a populației pe timpul unor potențiale stări de pericol.

De asemenea, diseminarea normelor de educație preventivă în domeniul situațiilor de urgență se va realiza cu sprijinul poliției locale, instituțiilor de cult, precum și al asociațiilor de locatari, prin asigurarea acestora cu materiale de informare preventivă de către Inspecția de Prevenire din cadrul ISUJ Brăila.

Pregătirea populației neîncadrate în muncă se va realiza și prin organizarea de puncte mobile de informare preventivă, în zone cu aglomerări de persoane (supermarket-uri, hypermarket-uri, mall-uri), unde vor fi prezentate măsuri preventive în domeniul situațiilor de urgență, modul de comportare și acțiune în cazul producerii acestora.

Se va urmări cooperarea cu societăți, fundații, organizații neguvernamentale și alte organisme care pot sprijini activitatea sub orice altă formă, în baza unor parteneriate/protocoale/convenții de colaborare.

Pentru organizarea eficientă a sistemului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, după aprobarea planului de către prefect, Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență "Dunărea" al județului Brăila desfășoară următoarele activități:

- **informează în scris autoritățile administrației publice locale asupra modului de organizare și desfășurare a pregătirii pe raza unității administrativ-teritoriale și acordă sprijin și asistență în elaborarea documentelor de planificare, organizare, desfășurare și evidență a pregătirii;**
 - **organizează și conduce activități de pregătire, potrivit competențelor legale;**
 - avizează planurile de pregătire în domeniul situațiilor de urgență de la nivelul localităților și operatorilor economici sursă de risc incluși în planurile de analiză și acoperire a riscurilor;
 - **avizează programele de pregătire ale serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență;**
 - colaborează cu autoritățile și instituțiile de pe plan local în vederea asigurării participării personalului planificat la cursurile organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău;
 - **controlează și evaluează, prin personalul de specialitate desemnat, desfășurarea activităților de pregătire la nivelul județului;**
 - elaborează și înaintează la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență raportul de evaluare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență, conform structurii din Ordinul director.

VI. DOCUMENTE DE EVIDENȚĂ

Documentele de evidență a pregătirii personalului care se întocmesc la nivelul comitetelor locale pentru situații de urgență, instituțiilor publice și operatorilor economici clasificați din punct de vedere al protecției civile sunt următoarele:

- **Dispoziția** președintelui comitetului local pentru situații de urgență (primarului) sau decizia șefului celulei de urgență (directorul, managerul instituției publice, societății comerciale) pentru aprobarea planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2017;
- **Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2017** la nivelul unității administrativ-teritoriale, instituției publice și operatorului economic (extras din Planul de

pregătire la nivel județean, cuprinzând pregătirea pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, specifice fiecărui obiectiv în parte);

- **Planificarea anuală cu teme și exerciții** în domeniul situațiilor de urgență a serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență în anul 2017;

- **Dosarul pregătirii** în domeniul situațiilor de urgență, care va cuprinde:
 - evidența și programele activităților de pregătire cu personalul unității administrativ-teritoriale, instituției publice și operatorului economic;

 - tabel cu personalul unității administrativ-teritoriale, instituției publice și operatorului economic participant la activitățile de pregătire;

 - tematica convocărilor, instructajelor și exercițiilor de specialitate cu personalul unității administrativ-teritorial, instituției publice și operatorului economic;

 - evidența exercițiilor de intervenție sau de evacuare efectuate, având anexate concluziile rezultate din efectuarea acestora;

 - registrul de evidență a participării la pregătirea profesională și calificativele obținute de personalul serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență.

- **Bilanțul activităților de pregătire** în domeniul situațiilor de urgență la nivelul unității administrativ-teritorial, instituției publice și operatorului economic în anul 2017.

Dispozițiile președinților comitetelor pentru situații de urgență privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență pe anul 2017 **vor fi transmise instituțiilor publice și operatorilor economici din localitate** clasificați cu risc conform prevederilor H.G.R nr. 642/2005, incluși în P.A.A.R., membrilor comitetului și centrului operativ pentru situații de urgență, instituțiilor publice care au repartizate funcții de sprijin pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență și conducătorilor unităților de învățământ din unitatea administrativ-teritorială.

- **VI.1. Evidența participării la activitățile de pregătire** se regăsește în **anexa 4** și este structurată astfel:
 - **A) Evidența participării la activitățile de pregătire** organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani
 - **B) Evidența participării la activitățile de pregătire** organizate la Centrul Zonal de Pregătire Bacău

- **VI.2. Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul reglementat de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență:**

Nr. crt.	Denumire furnizor (adresa, date contact)	Ocupație	Tip program (conf. art. 5 alin.2 din O.G. nr.129/2000 rep.)	Perioada desfășurării programului	Activități desfășurate de personalul serviciilor profesioniste pentru situații de urgență		
					La activități de evaluare în vederea autorizării (data - grad, nume, prenume)	La activități de monitorizare și control (data - grad, nume, prenume)	În cadrul comisiilor de examinare (data - grad, nume, prenume)
1	S.C. MADCONS S.R.L. (Bd. Independenței, nr. 282, Brăila Tel/ fax: 0239613382)	- inspector protecție civilă - cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	Inițiere/perfecționare	2017*	-	-	-
2	S.C. FIRECONS S.R.L. (Str. Mihai Bravu, nr. 154, Brăila Tel/ fax: 0239649649)	- inspector protecție civilă - cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor	Inițiere/perfecționare	2017*	-	-	-
3	CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ BRĂILA, Aleea (Pensionatului, nr. 3, Brăila Tel/ fax: 0239613716)	cadru tehnic / servant pompier	Inițiere	2017*	-	-	-

* Perioada desfășurării programelor și data participării cadrelor I.S.U. „Dunărea” la activități nu se cunosc la începutul anului, cursurile fiind organizate în momentul alcătuirii fiecărei serii și la solicitarea furnizorului.

VII. TEMELE ORIENTATIVE PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR PUBLICE VOLUNTARE ȘI SERVICIILOR PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Temele orientative pentru pregătirea membrilor serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență se regăsesc în **anexele 5 și 6**.

VIII. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

Evidența participării la pregătire și a rezultatelor obținute în urma verificărilor se ține la nivelul fiecărei entități care a organizat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația specifică, astfel:

- **la comitetele locale pentru situații de urgență** aceasta se ține de către centrele operative cu activitate temporară (șeful centrului operativ sau persoana cu responsabilități în domeniul situațiilor de urgență);
- **la instituțiile publice și operatorii economici clasificați cu risc conform H.G.R. nr. 642/2005** evidența participării și a rezultatelor obținute se ține de către **personalul de specialitate, numit prin decizie scrisă** de către conducătorul instituției/directorul operatorului economic.

Situația centralizatoare numerică cu participarea la pregătire a personalului propriu și pe care îl coordonează, **se înaintează** la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului Brăila, Inspecția de Prevenire, **semestrial**, până la data de **20.06.2017** respectiv **17.11.2017** pe categorii de personal și domenii de competență (**conform modelului din anexa nr. 4**).

Evaluarea programelor de pregătire se va realiza permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea sau pe timpul inspecțiilor și controalelor efectuate de personalul desemnat din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dunărea” al Județului Brăila.

Evaluarea pregătirii în domeniul situații de urgență se va analiza de către fiecare eșalon în parte sub formă de bilanț în ședințele comitetelor pentru situații de urgență sau a consiliilor de administrație din cadrul operatorilor economici.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților se analizează semestrial de către Inspectoratul Școlar Județean Brăila și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Dunărea” al Județului Brăila.

Raportul de evaluare a activităților de pregătire la nivelul județului se înaintează la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență de către Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului Brăila până la data de **01.07.2017** respectiv **01.12.2017**.

Constituie contravenție și se sancționează conform prevederilor legale în vigoare: **„neparticiparea la instruirile, exercițiile și aplicațiile de pregătire privind protecția civilă”**.

IX. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

Resursele logistice și financiare necesare în anul 2017 pentru planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților administrației publice, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență vor fi asigurate din bugetele Instituției Prefectului, Consiliului Județean Brăila, consiliilor municipale, orășenești și comunale, operatorilor economici și instituțiilor publice clasificați cu risc și prin fonduri derulate prin organizații neguvernamentale.

Nr. crt.	FORMA DE PREGĂTIRE	CINE ASIGURĂ RESURSELE		Obs.
		LOGISTICE	FINANCIARE	
1.	Pregătirea comitetului județean pentru situații de urgență Brăila	Instituția prefectului	Instituția prefectului	
2.	Pregătirea comitetului municipal Brăila pentru situații de urgență	Comitetul local Brăila	Comitetul local Brăila	

3.	Pregătirea comitetelor locale comunale pentru situații de urgență	Comitetele locale ale comunelor	Comitetele locale ale comunelor	
4.	Instruirea președinților comitetelor pentru situații de urgență de la municipiu, orașe și comune	Instituția prefectului	Instituția prefectului	
	- Municipiul Brăila	Comitetul local Brăila	Comitetul local Brăila	
	- Orașele Însurăței, Ianca, Făurei	Comitetele locale Însurăței, Ianca și Făurei	Comitetele locale Însurăței, Ianca și Făurei	
	- Comunele județului Brăila	Comitetele locale ale comunelor	Comitetele locale ale comunelor	
5.	Instruirea anuală a directorilor de unități școlare și a personalului didactic desemnat să execute pregătirea	Inspectoratul Școlar Județean Brăila	Inspectoratul Școlar Județean Brăila	
6.	Instructaj de pregătire lunar cu șefii centrelor operative/ inspectorii de specialitate de la municipii și orașe	Secretariatul tehnic permanent	Secretariatul tehnic permanent	
7.	Antrenament de specialitate anual cu personalul centrelor operative cu activitate temporară ale instituțiilor /operatorilor economici din municipiul Brăila	Secretariatul tehnic permanent	Secretariatul tehnic permanent	
8.	Antrenament de specialitate cu personalul centrelor operative cu activitate temporară de la comune	Secretariatul tehnic permanent	Secretariatul tehnic permanent	
9.	Instruire trimestrială cu șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență	I.S.U.J Brăila	I.S.U.J Brăila	
10.	O ședință teoretico-aplicativă cu personalul component al serviciilor voluntare pentru situații de urgență.	C.L. al comunelor	C.L. al comunelor	
11.	O ședință practic-demonstrativă cu personalul component al serviciilor voluntare pentru situații de urgență.	C.L. al comunelor	C.L. al comunelor	
12.	Antrenament anual cu salariații de la operatorii economici/ instituții (30 min – 1 oră)	Operatorii economici/ instituții	Operatorii economici/ instituții	
13.	Un antrenament semestrial (30 min – 1 oră) cu elevii și studenții	Inspectoratul Școlar Brăila/I.S.U.J. Brăila	Inspectoratul Școlar Brăila	

X. ANEXE:

Anexa 1 - Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal;

Anexa 2 - Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate;

Anexa 3 - Pregătirea în unități și instituții de învățământ;

Anexa 4 - Evidența participării la activitățile de pregătire;

Anexa 5 - Temele orientative privind pregătirea serviciilor voluntare pentru situații de urgență pe anul 2017;

Anexa 6 - Temele orientative privind pregătirea serviciilor private pentru situații de urgență pe anul 2017;

Anexa 7 - Instituții și operatori economici clasificați cu risc conform H.G.R. nr. 642/2005, obiective sursă de risc incluși în Planul de analiză și acoperire a riscurilor la nivelul județului Brăila.

VERIFICAT

Împuternicit PRIM ADJUNCT AL INSPECTORULUI ȘEF

Locotenent colonel,

BURLACU GEORGIC

ÎNTOCMIT

OFIȚER SPECIALIST II

Căpitan,

CHIVU FLORIN

II Pregătirea membrilor comitetului județean și comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență din domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, personalul de urgență, precum și a personalului din compartimentele de prevenire ale serviciilor voluntare pentru situații de urgență:

a) membri comitetete pentru situații de urgență																	
subprefect, vicepreședinți al C.J., secretar al C.J., secretari ai municipiilor, orașelor și comunelor	un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-3 ore	organizat de Comitetele pentru Situații de Urgență.	Local	48												48	48
secretar general C.J.,	Un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2-4 ani (5 zile)	CNPPMSU/ Centrul Zonal de Pregătire Bacău	Zonal	1											1		1
secretari municipii, orașe	Un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2-4 ani (5 zile)	CNPPMSU/ Centrul Zonal de Pregătire Bacău	Zonal	2												2	2
secretari comune	Un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2-4 ani (5 zile)	CNPPMSU/ Centrul Zonal de Pregătire Bacău	Zonal	3													0
b) șef centru operativ cu activitate temporară, inspectori de protecție civilă, personal de specialitate de la instituții publice și operatori economici din companii naționale																	

șefii centrelor operative cu activitate temporară de la comune	Un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, 5 zile	CNPPMSU/ Centrul Zonal de Pregătire Bacău	Zonal	4													0	
cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor pentru personalul din administrația publică locală, instituții publice și societăți cu capital majoritar de stat	curs formare cu scoatere de la locul muncă, cu durată de 2-3 săptămâni	CNPPMSU Ciolpani	Național	1													0	
inspector de protecție civilă	curs cu scoatere de la locul muncă, cu durată de 2-3 săptămâni	CNPPMSU Ciolpani	Național	0													0	

c) personal al centrelor operative cu activitate temporară

personalul centrelor operative cu activitate temporară	antrenament de specialitate, anual, cu durată de 2-4 ore,	organizat de C.L.S.U., condus de șeful C.O.A.T.	Local	44													0	
--	---	---	--------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------	--

d) cadre tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor

cadrelor tehnice cu atributii în domeniul apărării împotriva incendiilor	cursuri cu scoatere de la locul muncă,	furnizorii autorizați	Local																
--	--	-----------------------	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e) șeful serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență

șef serviciu voluntar pentru situații de urgență	un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durata de 3-4 săptămâni,	CNPPMSU Ciolpani	Național	0	nu sunt prevazute cursuri														
șef serviciu voluntar pentru situații de urgență	o convocare de pregătire, trimestrial, cu durata de 6 ore	ISUJ	judetean	43					43						43		43		
șef serviciu privat pentru situații de urgență	un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, cu durata de 3-4 săptămâni	CNPPMSU Ciolpani	Național	0	nu sunt prevazute cursuri														
șef serviciu privat pentru situații de urgență	o convocare de pregătire, anual, cu durata de 6 ore	ISUJ	judetean	12					12						12		0		
șeful serviciului voluntar/privat pentru situații de urgență	un instructaj de pregătire, semestrial, cu durata de 2-4 ore,	președinții CLSU	local	55													55		55

f) specialiști pentru prevenire din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență

NESECRET

Anexa 2 la nr.

Brăila __.02.2017

PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE, EXERCII ȘI CONCURSURI DE SPECIALITATE

Nr. crt.	TIP / RISC / PERIODICITATEA	LOCALITATEA / OPERATORUL ECONOMIC	DATA	TEMA	Cine conduce / Structuri participante
I. Antrenamente de specialitate					
1	De alertare și intervenție a S.V.S.U. (concomitent cu alarmarea în caz de incendiu și evacuare a elevilor și personalului din cadrul unităților de învățământ)	Toate localitățile din județ ce au constituite S.V.S.U.	Cu ocazia activităților de prevenire în domeniul situațiilor de urgență	Activitatea personalului didactic, auxiliar, a preșcolarilor și elevilor dintr-o unitate de învățământ, a SVSU pentru limitarea efectelor și înlăturarea urmărilor unui incendiu produs la o unitate de învățământ	I.S.U.J. / S.V.S.U., Unitate învățământ
2	De alertare a S.P.S.U. și intervenție în sectorul de competență.	Operatorii economici care au constituite servicii private pentru situații de urgență		Acțiunea echipelor de intervenție din cadrul SPSU pentru limitarea și înlăturarea urmărilor în cazul producerii unor situații de urgență (incendiu, cutremur, inundație, etc.)	I.S.U.J. / S.P.S.U. / Operatori economici
3	Incendii	SC YAZAKI	MARTIE	Exercițiul de cooperare cu forțe și mijloace în teren pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de producerea unui incendiu la o fabrică de componente pentru industria auto	I.S.U.J. / I.P.J., I.J.J., S.A. C.L.S.U. Brăila
4	Cutremure de pământ	Spitalul Județean Brăila	OCTOMBRIE	Exercițiul de cooperare cu forțe și mijloace în teren pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de producerea unui cutremur	I.S.U.J. / I.P.J., I.J.J., S.A. C.L.S.U.
5	Temperaturi extreme	Stațiunea Lacu Sărat - Căminul	IULIE	Exercițiul de cooperare cu forțe și mijloace în teren pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de	I.S.U.J. / I.P.J., I.J.J., S.A. C.L.S.U. Brăila

		pentru persoane vârstnice		caniculă	
6	Prăbușiri de construcții, instalații sau amenajări	Municipiul Brăila - fosta incintă SC PAL SA	MAI	Exercițiu de cooperare cu forțe și mijloace în teren pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de prăbușiri de construcții	I.S.U.J. / I.P.J., I.J.J., S.A. C.L.S.U. B
7	Accidente, avarii, explozii și incendii în activități de transport și depozitare produse periculoase la alte obiective de risc chimic	SC Setcar SA	IUNIE	Exercițiu de cooperare cu forțe și mijloace în teren pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de un accident chimic produs la obiective chimice	I.S.U.J. / I.P.J., I.J.J., S.A. Chiscani
8	Accidente, avarii, explozii și incendii în activități de transport (rutiere, feroviare, navale și aeriene)	DE 584 km 10	SEPTEMBRIE	Exercițiu de cooperare cu forțe și mijloace în teren pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de producerea unui accident pe căile de transport rutier	I.S.U.J. / I.P.J., I.J.J., S.A. C.L.S.U.

II. Exerciții

9	De alarmare publică în caz de cutremur				
10		ORAȘ FĂUREI	APRILIE	CUTREMUR	I.S.U.J. / Autorități publice locale
11		COMUNA BĂRĂGANU	MARTIE	CUTREMUR	
12		COMUNA CAZASU	MARTIE	CUTREMUR	
13		COMUNA GALBENU	MARTIE	CUTREMUR	
14		COMUNA BORDEI VERDE	APRILIE	CUTREMUR	
15		COMUNA TICHILESTI	APRILIE	CUTREMUR	
16		ORAȘ IANCA	MAI	CUTREMUR	
17		COMUNA GROPENI	MAI	CUTREMUR	
18		COMUNA CIOCILE	IUNIE	CUTREMUR	
19		COMUNA CIREȘU	IUNIE	CUTREMUR	
20		COMUNA	IULIE	CUTREMUR	

		DUDEȘTI				
21		COMUNA MIRCEA VODĂ	AUGUST	CUTREMUR		
22		COMUNA RACOVIȚA	AUGUST	CUTREMUR		
23		COMUNA ȘUȚEȘTI	AUGUST	CUTREMUR		
24		COMUNA UNIREA	SEPTEMB RIE	CUTREMUR		
25		COMUNA VICTORIA	OCTOMB RIE	CUTREMUR		
26		COMUNA ROMANU	OCTOMB RIE	CUTREMUR		
27	De alarmare publică în caz de inundații	COMUNA CHISCANI	APRILIE	INUNDAȚII	I.S.U.J. / Autorități publice locale	
28		COMUNA GRADIȘTEA	APRILIE	INUNDAȚII		
29		COMUNA JIRLĂU	MAI	INUNDAȚII		
30		COMUNA FRECĂȚEI	IULIE	INUNDAȚII		
31		COMUNA MĂRAȘU	IULIE	INUNDAȚII		
32		COMUNA SCORȚARU NOU	SEPTEMB RIE	INUNDAȚII		
33	Cu deținătorii de surse potențiale de risc nuclear, chimic și biologic	SOCIETATEA COMPEXUL ENERGETIC OLTENIA SA - SUCURSALA ELECTROCENT RALE CHISCANI	APRILIE	EXPLOZIE, INCENDIU	I.S.U.J. / Conducerea societății	
34			IUNIE			Conducerea societății
35			OCTOMB RIE			Conducerea societății

III. Concursuri

36	Cu tematică de prevenire și intervenție la dezastre	pe unitate de învățământ	până la 31.03.2016	„Cu viața mea apăr viața”	Directorul unității școlare civile de l
37		pe localitate / municipiu	APRILIE	„Cu viața mea apăr viața”	Inspectoratul Școlar Județean protecție civilă de la nivel sprijinul I.S.
38		etapa județeană	MAI	„Cu viața mea apăr viața”	Inspectoratul Școlar Județean I.S.U. "Dunărea
39		etapa interjudețeană	IUNIE	„Cu viața mea apăr viața”	Vor participa echipele județeană (nivel gimnazial) Vrancea. Echipele vor fi în al Inspectoratului Școlar Județean "Dunărea
40	Cu tematică de prevenire și stingerea incendiilor	etapa județeană	IULIE	„Prietenii pompierilor”	Inspectoratul Școlar Județean I.S.U. "Dunărea
41	Profesionale, cu serviciile publice voluntare/private pentru situații de urgență	fază județeană	IUNIE	Intervenția în caz de incendiu	I.S.U.J.

Brăila, B-dul. Dorobanților, nr.468, telefon 0239/611212, Fax. 0239/619669, Cod poștal 810031



**Tematica, obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora
pentru unități de învățământ**

**I. Tematica, obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora
pentru învățământul preșcolar**

1. Efectele focului:
 - să înțeleagă efectele distructive ale flăcărilor și fumului asupra organismului;
 - familiarizarea copiilor cu efectele pozitive (benefice) ale utilizărilor focului.
2. Sursele de aprindere:
 - să identifice sursele de aprindere cu care vine în contact;
 - să nu folosească sursele de aprindere a focului în gospodărie.
3. Urmările incendiului:
 - să cunoască urmările incendiilor asupra sănătății oamenilor și asupra naturii vii;
 - să înțeleagă necesitatea prevenirii incendiilor pentru evitarea distrugerii bunurilor și mediului înconjurător.
4. Ce facem în caz de incendiu?
 - să înțeleagă necesitatea evacuării dintr-o clădire incendiată;
 - să știe că trebuie să anunțe adulții în caz de incendiu.
5. Dezastre naturale:
 - să manifeste o atitudine și un comportament responsabil în situații de urgență.
6. Dezastre datorate activității umane:
 - să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre.
7. Dezastrele din România:
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade, cutremurele, accidentele tehnologice, alunecări de teren, incendii, muniții neexplodate).
8. Impactul dezastrelor asupra mediului:
 - să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.
9. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112:
 - să cunoască modul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
 - să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență.

10. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru:
 - să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.
11. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate:
 - să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate.
12. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrurilor.
13. Ce trebuie să facem pentru a ști să ne protejăm în caz de cutremur:
 - să cunoască ce este cutremurul de pământ;
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru acest fenomen

Modalități de realizare:

- Lectură după imagini: „Incendiul” și „Copii neascultători”
- Convorbire: „Pășania lui Gigei”
- Povestire: „Focul” și „Incendiul”
- Convorbire: „De ce nu trebuie să ne jucăm cu focul” și „Să nu ne jucăm cu chibriturile”
- Joc de creație cu subiect din viața cotidiană: „De-a pompierii”
- Vizită la: Muzeul Național al Pompierilor/Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean / Servicii profesionale sau voluntare pentru Situații de Urgență
- Convorbire cu specialiștii: „Cum să prevenim apariția incendiilor”
- Concursuri școlare, cu sprijinul specialiștilor:
 - a) „Ferește-te de foc!”
 - b) „Cine știe câștigă”
 - c) „Micii pompieri”
- Concurs: „Știm să prevenim un incendiu?”
- Poveste: „Necazul lui Ionel”
- Convorbire „Ce facem în caz de incendiu?” și „Cum ne comportăm în timpul apariției unui incendiu”
- Cărți de colorat; desene tematice
- Proiecții de filme educative
- Consultare site-uri: www.sanseinplus.ro; www.iqsu.ro; www.informarepreventivă.ro

II. Tematica, obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora pentru învățământul primar

Clasele I-II

1. Efectele focului:
 - să cunoască efectele benefice ale utilizării focului;
 - să sesizeze urmările incendiilor.
2. Sursele de aprindere:
 - să identifice sursele de aprindere cu care vine în contact;
 - să învețe să utilizeze corect sursele de aprindere din gospodărie.
3. Care sunt urmările unui incendiu?
 - să cunoască urmările incendiilor asupra vieții și sănătății oamenilor și asupra naturii vii;
 - să înțeleagă necesitatea prevenirii incendiilor pentru evitarea distrugerii bunurilor și mediului înconjurător.
4. Necesitatea asigurării prevenirii incendiilor:
 - să-și dezvolte responsabilitatea pentru asigurarea vieții și sănătății proprii și a celor din jur;
 - să cunoască noțiuni fundamentale de prevenire a incendiilor în gospodărie.

5. Ce face în caz de incendiu?
 - să înțeleagă necesitatea evacuării dintr-o clădire incendiată;
 - să știe că trebuie să anunțe adulții în caz de incendiu și să le ceară ajutorul.
6. Cum poate fi prevenit un incendiu?
 - să recunoască sursele potențiale și împrejurările favorizante care pot declanșa un incendiu;
 - să manifeste un comportament preventiv la utilizarea surselor de aprindere.
7. Cum poate fi stins un incendiu?
 - să cunoască cu ce se poate stinge un început de incendiu;
 - să înțeleagă că trebuie să ceară ajutorul adulților pentru stingerea oricărui început de incendiu.
8. Ce știm despre dezastre:
 - să identifice principalele tipuri de dezastre;
 - să identifice evenimentele atipice care pot produce situații de urgență.
9. Noțiuni generale despre dezastre:
 - să identifice corect principalele tipuri de riscuri;
 - să cunoască cauzele și să recunoască formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activității umane.
10. Ce trebuie să facem pentru a ști să ne protejăm în caz de cutremur:
 - să cunoască ce trebuie să facă pe timpul și după un cutremur.
11. Rucsacul de urgență al elevului din clasele I-II:
 - conținutul rucsacului de urgență.
12. Ce trebuie să facem în timpul unui seism în clasă, acasă?
13. Ce facem după un seism puternic în clasă, acasă?

Clasele III-IV

14. Dezastre naturale:
 - să manifeste o atitudine și un comportament responsabil în situații de urgență.
15. Dezastre datorate activității umane:
 - să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre.
16. Dezastrele din România:
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade, cutremurele, accidente tehnologice, alunecări de teren, incendii, muniții neexplodate).
17. Impactul dezastrelor asupra mediului:
 - să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.
18. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112:
 - să cunoască modul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
 - să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență.
19. Cum acționăm în caz de dezastru: cum acordăm primul ajutor în caz de dezastre?

- să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații.
20. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru:
 - să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.
 21. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate?
 - să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate.
 22. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.
 23. Ce este un cutremur și cum îl simțim?
 - magnitudinea, intensitatea seismică.
 24. Cum ne protejăm în caz de cutremur?
 - planul familial de protecție pentru cutremur;
 - protecția în casă sau apartament;
 - protecția în cartier și pe drumul spre școală.
 25. Rucsacul de urgență al elevului pentru clasele III-IV:
 - conținutul rucsacului de urgență.
 26. Cum ne pregătim pentru a ne proteja în caz de cutremur?
 27. Cum să ne protejăm în caz de cutremur?
 - în localitate, în afara clădirilor;
 - acasă sau la școală;
 - ce trebuie să facem imediat după cutremur.

Modalități de realizare:

- Lectură după imagini: „Incendiul” și „Copii neascultători”
- Convorbire: „Pășania lui Gigei”
- Povestire: „Focul” și „Incendiul”
- Convorbire: „De ce nu trebuie să ne jucăm cu focul” și „Să nu ne jucăm cu chibriturile”
- Joc de creație cu subiect din viața cotidiană: „De-a pompierii”
- Vizită la: Muzeul Național al Pompierilor / Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean / Servicii profesionale sau voluntare pentru Situații de Urgență
- Convorbire cu specialiștii: „Cum să prevenim apariția incendiilor”
- Concursuri școlare, cu sprijinul specialiștilor:
 - a) „Ferește-te de foc!”
 - b) „Cine știe câștigă”
 - c) „Micii pompieri”
- Concurs: „Știm să prevenim un incendiu ?”
- Poveste: „Necazul lui Ionel”
- Convorbire „Ce facem în caz de incendiu ?” și „Cum ne comportăm în timpul apariției unui incendiu”
- Cărți de colorat; desene tematice
- Proiecții de filme educative
- Consultare site-uri: www.sanseinplus.ro; www.iqsu.ro; www.informarepreventivă.ro

III. Tematica, obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora pentru învățământul secundar (gimnaziu)

Clasele V-VI

1. Focul - prieten și dușman:
 - să cunoască rolul focului în viața omului;
 - să înțeleagă efectele utilizării incorecte a focului.
2. Sursele de incendiu:
 - să înțeleagă mecanismul producerii incendiilor;
 - să fie capabil să identifice sursele de incendiu;
 - să cunoască regulile de prevenire a incendiilor în locuință.
3. Comportarea în caz de incendiu:
 - să poată face evaluarea reală a pericolului în cazul producerii unui incendiu;
 - să știe cum se anunță incendiul la pompieri;
 - să identifice posibilitățile de salvare în cazul în care este surprins de un incendiu.
4. Stingerea incendiilor:
 - să înțeleagă mecanismul stingerii focului;
 - să știe să folosească principalele substanțe stingătoare și mijloace utilizate în lupta împotriva incendiilor.
5. Primul ajutor în caz de incendiu:
 - să știe care sunt urmările incendiilor asupra vieții și sănătății;
 - să poată acorda primul ajutor în cazul arsurilor și intoxicațiilor.
6. Reguli de prevenire a incendiilor în gospodărie:
 - să stăpânească regulile preventive la utilizarea mijloacelor de încălzire și de pregătire a hranei, echipamentelor electrice, precum și a altor surse posibile de incendiu în gospodărie.
7. Protecția mediului înconjurător împotriva incendiilor:
 - să conștientizeze consecințele incendiilor asupra mediului înconjurător;
 - să cunoască principalele reguli preventive în drumeții și excursii.
8. Vreau să știu despre profesiile din cadrul serviciilor de intervenții în situații de protecție civilă:
 - să-și completeze cunoștințele cu informații relevante și autorizate privitoare la profesiile din cadrul serviciilor de intervenții în situații de protecție civilă;
 - să recunoască importanța socială a activității de intervenții în situații de protecție civilă.
9. Ce știm despre dezastre:
 - să identifice principalele tipuri de dezastre;
 - să identifice evenimentele atipice care pot produce situații de protecție civilă pe timpul dezastrelor.
10. Noțiuni generale despre dezastre:
 - să identifice corect principalele tipuri de riscuri;
 - să cunoască cauzele și să recunoască formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activității umane.
11. Dezastre naturale:
 - să manifeste o atitudine și un comportament responsabil în situații de urgență.
12. Dezastre datorate activității umane:
 - să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre.
13. Dezastrele din România:
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tornade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate).

14. Impactul dezastrelor asupra mediului:
 - să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.
15. Cunoștințe privind cauzele și manifestarea cutremurelor de pământ în condițiile țării noastre:
 - cum simțim seismele;
 - cum ne protejăm în caz de cutremur.
16. Rucsacul de urgență al elevului:
 - conținutul rucsacului de urgență.

Clasele VII-VIII

17. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru? anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112:
 - să cunoască sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
 - să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență.
18. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea individuală?
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție individuală.
19. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea colectivă:
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție colectivă.
20. Cum acționăm în caz de dezastru: adăpostirea și evacuarea:
 - să identifice elementele de bază privind organizarea și desfășurarea adăpostirii și evacuării în diferite situații.
21. Cum acționăm în caz de dezastru: cum acordăm primul ajutor în caz de dezastre:
 - să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații.
22. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru:
 - să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.
23. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate:
 - să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate.
24. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după) inundații, cutremur, alunecări de teren, poluări accidentale, atacuri teroriste:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrelor.
25. Organizarea sistemului românesc de intervenție în caz de dezastre:
 - să cunoască organizarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență;
 - să cunoască organizarea sistemului local pentru situații de urgență.
26. Obligațiile și drepturile cetățenilor în situații de protecție civilă:
 - să cunoască obligațiile și drepturile ce decurg din reglementările din domeniul situațiilor de protecție civilă;
 - să-și dezvolte stăpânirea de sine și spiritul de solidaritate în situații de protecție civilă.
27. Planul local de acțiune privind inundațiile și alunecările de teren:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
28. Planul local de acțiune privind protecția antiseismică:
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune;

- să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
29. Planul local de acțiune privind radioactivitatea:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.
30. Planul local de acțiune privind substanțele periculoase deținute de operatorii economici:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
31. Ce facem în timpul unui seism în clasă, acasă, în săli de laborator, în incinta/ curtea școlii?
32. Ce facem după un seism puternic?
- la școală, acasă.

Modalități de realizare:

- concursuri tematice
- întâlniri cu specialiști
- mese rotunde
- conferințe, seminarii
- vizionări de casete, filme documentare
- jocuri interactive
- antrenamente practice
- exerciții de simulare
- demonstrații practice
- participare la activitățile de pregătire ale formațiunii locale de intervenție
- excursii, drumeții tematice
- realizarea unor proiecte, teme, referate, lucrări în domeniul situațiilor de protecție civilă
- Vizită la: Muzeul Național al Pompierilor / Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean / Servicii profesionale sau voluntare pentru Situații de Urgență
- Consultare site-uri: www.sanseinplus.ro; www.iqsu.ro; www.informarepreventivă.ro

IV. Tematica , obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora pentru învățământ liceal (colegiu)

Clasele IX-X, Colegii tehnice – nivel 1 de calificare

1. Vreau să știu despre profesiile din cadrul serviciilor de intervenții în situații de protecție civilă:
 - să-și completeze cunoștințele cu informații relevante și autorizate privitoare la profesiile din cadrul serviciilor de intervenții în situații de protecție civilă;
 - să recunoască importanța socială a activității de intervenții în situații de protecție civilă.
2. Ce știm despre dezastre?
 - să identifice principalele tipuri de dezastre;
 - să identifice evenimentele atipice care pot produce situații de urgență.
3. Noțiuni generale despre dezastre:
 - să identifice corect principalele tipuri de riscuri;
 - să cunoască cauzele și să recunoască formele de manifestare a dezastrelor naturale și a celor datorate activității umane.
4. Dezastre naturale:

- să manifeste o atitudine și un comportament responsabil în situații de urgență.
5. Dezastre datorate activității umane:
 - să sesizeze corespondența dintre activitatea umană și dezastre.
 6. Dezastrele din România:
 - să identifice și să localizeze principalele dezastre care afectează teritoriul național și comunitatea locală (inundațiile; fenomene meteo periculoase: ploi abundente, viituri, tomade; cutremurele; accidentele tehnologice; alunecări de teren; incendii; muniții neexplodate).
 7. Impactul dezastrelor asupra mediului:
 - să descrie și să analizeze modificările suferite de mediul înconjurător ca urmare a intervenției umane;
 - să aplice modalitățile de intervenție și de ocrotire a mediului ambiant.
 8. Cum acționăm în caz de dezastru: avertizarea și alarmarea în caz de dezastru; anunțarea adulților despre o situație de urgență; folosirea apelului de urgență 112:
 - să cunoască sistemul de înștiințare, avertizare și alarmare a populației și să acționeze conform specificului acestuia;
 - să cunoască modul de utilizare al apelului de urgență.
 9. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea individuală:
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție individuală.
 10. Cum acționăm în caz de dezastru: protejarea colectivă:
 - să cunoască și să folosească mijloacele de protecție colectivă.
 11. Educația și protecția elevilor în caz de cutremur:
 - cunoștințe privind cauzele și manifestarea cutremurelor de pământ în condițiile țării;
 - unde seismice;
 - zonele seismice din România;
 - magnitudine și intensitate, scări de magnitudini, scări de intensitate seismică.
 12. Protecția antiseismică în interiorul clădirilor de învățământ:
 - aspecte privind mobilierul, instalațiile și echipamentele materialele didactice din clase și laboratoare;
 - măsuri de pregătire a clasei și instalațiilor, echipamentelor și mobilierul pentru situația unui cutremur;
 - aspecte privind reacția la cutremur a elevilor și grupurilor de persoane.
 13. Cum acționăm în caz de dezastru: adăpostirea și evacuarea
 - să identifice elementele de bază privind organizarea și desfășurarea adăpostirii și evacuării în diferite situații.

Clasele XI, Colegii tehnice – nivel 2 de calificare
XII-XIII, Colegii tehnice – nivel 3 de calificare

14. Cum acționăm în caz de dezastru: cum acordăm primul ajutor în caz de dezastre?
 - să cunoască și să acorde primul ajutor în diferite situații.
15. Cum acționăm în caz de dezastru: igiena individuală și colectivă după dezastru
 - să cunoască necesitatea și să utilizeze mijloacele de igienă individuală și colectivă.
16. Cum acționăm în caz de dezastru: munițiile neexplodate

- să cunoască modul de comportare în cazul descoperirii munițiilor neexplodate.
17. Cum acționăm în caz de dezastru (înainte, pe timpul, după): inundații, cutremur, alunecări de teren,
- poluări accidentale, atacuri teroriste;
 - să cunoască și să aplice regulile de comportament pentru fiecare tip de dezastru în parte;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor dezastrurilor.
18. Organizarea sistemului românesc de intervenție în caz de dezastru:
- să cunoască organizarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență;
 - să cunoască organizarea sistemului local pentru situații de urgență.
19. Obligațiile și drepturile cetățenilor în situații de protecție civilă:
- să cunoască obligațiile și drepturile ce decurg din reglementările din să cunoască obligațiile și drepturile ce decurg din reglementările din domeniul situațiilor de protecție civilă;
 - să-și dezvolte stăpânirea de sine și spiritul de solidaritate în situații de protecție civilă.
20. Planul local de acțiune privind inundațiile și alunecările de teren:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
21. Planul local de acțiune privind protecția antiseismică:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
22. Planul local de acțiune privind radioactivitatea:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune.
23. Planul local de acțiune privind substanțele periculoase deținute de operatorii economici:
- să cunoască și să aplice regulile de comportament prevăzute în planul local de acțiune;
 - să cunoască și să aplice regulile privind limitarea și înlăturarea efectelor prevăzute în planul local de acțiune.
24. Pregătirea anticipată pentru protecția activă în caz de cutremur:
- acasă , în clasă, în localitate.
25. Rucsacul de urgență al elevului de liceu:
- conținutul rucsacului de urgență.
26. Protecția și pregătirea antiseismică în clase și laboratoare:
- ce facem în timpul unui seism?
 - ce facem după un seism puternic?

Modalități de realizare:

- concursuri tematice;
- întâlniri cu specialiști;
- mese rotunde;
- conferințe, seminarii;

- vizionări de casete, filme documentare;
- jocuri interactive;
- antrenamente practice;
- exerciții de simulare;
- demonstrații practice
- participare la activitățile de pregătire ale formațiunii locale de intervenție;
- excursii, drumeții tematice;
- realizarea unor proiecte, teme, referate, lucrări în domeniul situațiilor de protecție civilă;
- Vizită la: Muzeul Național al Pompierilor / Sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean / Servicii profesionale sau voluntare pentru Situații de Urgență
- Consultare site-uri: www.sanseinplus.ro; www.iqsu.ro; www.informarepreventiva.ro

Cunoștințele minimale ce trebuie asigurate absolvenților de învățământ superior din sistemul național, în domeniul situațiilor de protecție civilă

1. Cunoașterea principalelor trăsături și orientări ale politicilor și strategiilor naționale în domeniul managementului situațiilor de urgență, evidențierea și însușirea principalelor direcții de acțiune la nivelul administrației centrale și locale;
2. Cunoașterea tipurilor de dezastre care se manifestă în teritoriul național, impactului acestora asupra comunităților, mediului, precum și a problematicii riscurilor și vulnerabilității în situații de urgență;
3. Cunoașterea principalelor structuri și mecanisme ale managementului situațiilor de urgență și inițierea în modalități de cooperare și colaborare la nivel internațional și național - central și local;
4. Inițierea în domeniul organizării, planificării, pregătirii și conducerii acțiunilor forțelor de intervenție, pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;
5. Însușirea cunoștințelor referitoare la conținutul documentelor în domeniul organizării, planificării, pregătirii și conducerii acțiunilor forțelor de intervenție;
6. Identificarea resurselor necesare organizării și operaționalizării sistemului pentru managementul situațiilor de urgență la nivelul județului, municipiului / orașelor, comunelor și operatorilor economici;
7. Inițierea în exercitarea actului decizional, în diferite situații de urgență;
8. Însușirea măsurilor privind asigurarea protecției salariaților și bunurilor materiale.

NESECRET

Anexa nr. 4 la nr

Brăila __02.2017

Evidența participării la activitățile de pregătire - anul 2017

Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada	Localitate, instituție, operator economic	obs
A. Organizate la Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență Ciolpani						
1	Cadru Tehnic	PODARU CRISTIAN	curs formare	28.08-27.09.2017	Școala Gimnazială Șuțești	
B. Organizate de Centrul Zonal de Pregătire Bacău						
Seria nr. 1:						
1	viceprimar comună	Manca Ionel	curs inițiere	06.02-10.02.2017	Zăvoaia	
2	viceprimar comună	Lungu George	curs inițiere	06.02-10.02.2017	Ciocile	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 2:						
1	viceprimar comună	Petrea Aurel	curs inițiere	13.02-17.02.2017	Bordei Verde	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		1		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 3:						
1	viceprimar comună	Ardeleanu Ionuț Alin	curs inițiere	20.02-24.02.2017	Tudor Vladimirescu	

2	viceprimar comună	Chirpac Gheorghe	curs inițiere	20.02-24.02.2017	Romanu	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 4:						
1	viceprimar comună	Pandra Costel	curs inițiere	27.02-03.03.2017	Gropeni	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		1		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 5:						
1	viceprimar comună	Tătăranu Ionel	curs inițiere	06.03-10.03.2017	Scorțaru Nou	
2	viceprimar comună	Jarcu Nicu	curs inițiere	06.03-10.03.2017	Racovița	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 6:						
1	viceprimar comună	Pană Victor	curs inițiere	13.03-17.03.2017	Jirlău	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		1		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 7:						
1	viceprimar comună	Bardaș Florentina	curs inițiere	20.03-24.03.2017	Cazasu	
2	viceprimar comună	Pospai Geanina	curs inițiere	20.03-24.03.2017	Chiscani	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 8:						
1	viceprimar comună	Romanu Ginel Marius	curs inițiere	27.03-31.03.2017	Siliștea	
2	viceprimar comună	Barac Petrică	curs inițiere	27.03-31.03.2017	Șuțești	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		2		

		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 9:						
1	viceprimar comună	Văiculeț Răzvan	curs perfecționare	03.04-07.04.2017	Gemenele	
2	viceprimar comună	Miron Gheorghe	curs perfecționare	03.04-07.04.2017	Gradiștea	
3	viceprimar comună	Nistor Marian	curs perfecționare	03.04-07.04.2017	Mărașu	
4	viceprimar comună	Baicu Alexandru	curs perfecționare	03.04-07.04.2017	Berteștii de Jos	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		4		
Seria nr. 10:						
1	viceprimar comună	Bădără Vasile	curs perfecționare	10.04-14.04.2017	Movila Miresii	
2	viceprimar comună	Barbu Florin	curs perfecționare	10.04-14.04.2017	Surdila Găiseanca	
3	viceprimar comună	Popa Aurel	curs perfecționare	10.04-14.04.2017	Traian	
4	viceprimar comună	Gutoi Dănuț	curs perfecționare	10.04-14.04.2017	Cireșu	
5	viceprimar comună	Neicu Dan	curs perfecționare	10.04-14.04.2017	Dudești	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		5		
Seria nr. 11:						
1	viceprimar comună	Lazăr Marian	curs perfecționare	24.04-28.04.2017	Tufești	
2	viceprimar comună	Turtoi Mihail	curs perfecționare	24.04-28.04.2017	Ulmu	
3	viceprimar comună	Stoica Aurel	curs perfecționare	24.04-28.04.2017	Vișani	
4	viceprimar comună	Preda Mihai	curs perfecționare	24.04-28.04.2017	Bărăganul	
total viceprimari comune / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		4		
Seria nr. 12:						
1	președinte al consiliului județean	Chiriac Francisk-Iulian	curs inițiere	08.05-12.05.2017	Brăila	
2	vicepreședinte al consiliului	Epureanu Ionel	curs inițiere	08.05-12.05.2017	Brăila	

	județean					
3	vicepreședinte al consiliului județean	Murea Cătălin-Dan	curs inițiere	08.05-12.05.2017	Brăila	
4	secretar general al consiliului județean	Priceputu Dumitrel	curs inițiere	08.05-12.05.2017	Brăila	
total /		planificați la curs de inițiere		4		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 13:						
1	primar municipiu	Dragomir Viorel Marian	curs inițiere	15.05-19.05.2017	Brăila	
2	primar oraș	Chiriță Fănel George	curs inițiere	15.05-19.05.2017	Ianca	
total primari municipiu și orașe / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 14:						
1	viceprimar oraș	Stăncescu Virginia	curs inițiere	22.05-26.05.2017	Făurei	
2	viceprimar oraș	Mircescu Mircea	curs inițiere	22.05-26.05.2017	Ianca	
total viceprimari municipiu și orașe / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 15:						
1	primar oraș	Gheorghe Ionel	curs perfecționare	12.06-16.06.2017	Însurăței	
2	primar oraș	Voinea Ionel	curs perfecționare	12.06-16.07.2017	Făurei	
total primari municipiu și orașe / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		2		
Seria nr. 15:						
1	viceprimar municipiu	Ciocan Doinița	curs perfecționare	12.06-16.06.2017	Brăila	
2	viceprimar oraș	Carșote Florentina	curs perfecționare	12.06-16.07.2017	Însurăței	
total viceprimari municipiu și orașe / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		2		

Seria nr. 15:

1	secretar oraș	Ichim Cornel	curs perfecționare	12.06-16.06.2017	Făurei	
2	secretar oraș	Sterian Alexandru	curs perfecționare	12.06-16.07.2017	Ianca	
total secretari orașe / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		2		

Seria nr. 16:

1	primar comună	Ioniță Steluța	curs inițiere	19.06-23.06.2017	Romanu	
2	primar comună	Coadă Elena	curs inițiere	19.06-23.06.2017	Cazasu	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		

Seria nr. 17:

1	primar comună	Cojea Busuioc Costel	curs inițiere	26.06-30.06.2017	Chiscani	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		1		
		planificați la curs de perfecționare		0		

Seria nr. 18:

1	primar comună	Robitu Costel	curs inițiere	03.07-07.07.2017	Ciocile	
2	primar comună	Popa Radu	curs inițiere	03.07-07.07.2017	Cireșu	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		

Seria nr. 19:

1	primar comună	Drăguț Daniel	curs inițiere	04.09-08.09.2017	Jirlău	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		1		
		planificați la curs de perfecționare		0		

Seria nr. 20:

1	primar comună	Gâscă Tudorel	curs inițiere	11.09-15.09.2017	Racovița	
---	---------------	---------------	---------------	------------------	----------	--

2	primar comună	Rotaru Dumitru	curs inițiere	11.09-15.09.2017	Bordei Verde	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 21:						
1	primar comună	Vasilache Nicușor	curs inițiere	18.09-22.09.2017	Scorțaru Nou	
2	primar comună	Drăguț Gabriel	curs inițiere	18.09-22.09.2017	Surdila Găiseanca	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 22:						
1	primar comună	Meiroșu Ionel	curs inițiere	25.09-29.09.2017	Surdila Greci	
2	primar comună	Davidescu Gicu	curs inițiere	25.09-29.09.2017	Tichiliești	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		2		
		planificați la curs de perfecționare		0		
Seria nr. 23:						
1	primar comună	Capbun Costel Florinel	curs perfecționare	02.10-06.10.2017	Bertești	
2	primar comună	Bocănel Marian	curs perfecționare	02.10-06.10.2017	Dudești	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		2		
Seria nr. 24:						
1	primar comună	Bălan Ionel	curs perfecționare	09.10-13.10.2017	Frecăței	
2	primar comună	Ganea Nicolae	curs perfecționare	09.10-13.10.2017	Galbenu	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		2		
Seria nr. 25:						
1	primar comună	Andrei Petre	curs perfecționare	16.10-20.10.2017	Gradiștea	

2	primar comună	Panțuru Dumitru	curs perfecționare	16.10-20.10.2017	Movila Miresii	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		2		
Seria nr. 26:						
1	primar comună	Moroiu Florin	curs perfecționare	23.10-27.10.2017	Salcia Tudor	
2	primar comună	Efteme Ilie	curs perfecționare	23.10-27.10.2017	Siliștea	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		2		
Seria nr. 27:						
1	primar comună	Abăseacă Nicușor	curs perfecționare	30.10-03.11.2017	Traian	
2	primar comună	Constantin Vasile	curs perfecționare	30.10-03.11.2017	Tudor Vladimirescu	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		2		
Seria nr. 28:						
1	primar comună	Drugău Stănică	curs perfecționare	06.11-10.11.2017	Zăvoaia	
2	primar comună	Dorobanțu Stăvărel	curs perfecționare	06.11-10.11.2017	Victoria	
total primari comune / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		2		
Seria nr. 29:						
1	șefi centru operativ comună	Zodilă Viorel	curs inițiere	13.11-17.11.2017	Bordei Verde	
2	șefi centru operativ comună	Untaru Gheorghe	curs inițiere	13.11-17.11.2017	Viziru	
3	șefi centru operativ comună	Pană Victor	curs inițiere	13.11-17.11.2017	Jirlău	
4	șefi centru operativ comună	Stoica Aurel	curs inițiere	13.11-17.11.2017	Vișani	
total șefi centre operative comună / serie		planificați la curs de inițiere		4		
		planificați la curs de perfecționare		0		

Seria nr. 30:

1	secretar comună	Giugiuc Daniela Nicoleta	curs perfecționare	20.11-24.11.2017	Traian	
2	secretar comună	Mustață Lenuța	curs perfecționare	20.11-24.11.2017	Tudor Vladimirescu	
3	secretar comună	Mocanu Angelia	curs perfecționare	20.11-24.11.2017	Vădeni	
total secretari comune / serie		planificați la curs de inițiere		0		
		planificați la curs de perfecționare		3		
A	TOTAL PERSONAL PLANIFICAT LA CURSURI DE INIȚIERE	37				
	președinte al consiliului județean	1				
	total vicepreședinți ai consiliului județean	2				
	secretar general al consiliului județean	1				
	total primari municipiu și orașe	2				
	total viceprimari municipiu și orașe	2				
	total primari comune	12				
	total viceprimari comune	13				
	total șefi centre operative de la comune	4				
B	TOTAL PERSONAL PLANIFICAT LA CURSURI DE PERFECȚIONARE	34				
	total primari municipiu și orașe	2				
	total viceprimari municipiu și orașe	2				
	total secretari municipiu și orașe	2				
	total primari comune	12				



**TEMELE
ORIENTATIVE PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR VOLUNTARE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PE
ANUL 2017**

I. SCOPUL PREGĂTIRII:

- cunoașterea de către personalul din cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă;
- perfecționarea continuă a pregătirii de specialitate a membrilor echipelor (grupelor) de intervenție la incendii, a echipelor specializate pe tipuri de riscuri și a specialiștilor de prevenire privind regulile și măsurile de prevenire, cunoașterea permanentă a riscurilor din localitățile în care își desfășoară activitatea;
- cunoașterea și întreținerea în perfectă stare de funcționare a tehnicii de intervenție și a accesoriilor din dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PREGĂTIRII

1. *Șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență:*

- Convocare de pregătire, trimestrial (6 ore), organizată de către I.S.U. „Dunărea” Brăila;
- Instrucțaj de pregătire, semestrial (2-4 ore), organizat de către președinții comitetelor pentru situații de urgență.

2. *Personalul component al serviciilor voluntare pentru situații de urgență:*

- **Ședință teoretic – aplicativă** (3 ore), **lunar la municipii și orașe / trimestrial la comune**, organizată de către șeful serviciului;
- **Ședință practic – demonstrativă** (2 ore), **lunar la municipii și orașe / trimestrial la comune**, organizată de către șeful serviciului.

Ședințele de pregătire se vor desfășura conform planificării întocmită de șeful serviciului și **aprobată de primar**. Înaintea ședințelor de pregătire șeful serviciului va întocmi planurile conspect ale temelor de prezentat în luna respectivă.

Se va urmări ca majoritatea temelor de pregătire să aibă un caracter practic și se vor executa în condiții cât mai apropiate de realitate.

III. TEME DE PREGĂTIRE

A. Pentru specialiștii de prevenire din cadrul compartimentului de prevenire

MUNICIPIU ȘI ORAȘE

Luna ianuarie

T.1:Actele normative care reglementează activitatea de prevenire în domeniul situațiilor de urgență;-1h

T.2:Reguli și măsuri specifice la instalarea și folosirea sobelor, coșurilor ori burlanelor de evacuare a fumului;-1h

T.3:Echiparea și dotarea SVSU cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor;-1h

Ex.1:Prezentarea practică a tipurilor de stingătoare (substanțe de stingere, clasificare, mod de utilizare, eficiență).-2h

Luna februarie

T.4:Pericole, cauze și măsuri de prevenire a incendiilor la obiective cu aglomerări de persoane sau care prezintă săli aglomerate (case de cultură, cămine culturale, magazine comerciale);-2h

T.5:Măsuri generale de prevenire a incendiilor la executarea lucrărilor cu foc deschis;-1h

Ex.2:Executarea unui control de prevenire la un obiectiv din subordinea consiliului local (case de cultură, cămine culturale, magazine comerciale).-2h

Luna martie

T.6:Modul de pregătire și executare a controalelor în domeniul situațiilor de urgență la gospodăriile populației, clădiri și blocuri de locuințe;-1h

T.7: Măsuri specifice de prevenire și stingere a incendiilor la exploatarea instalațiilor electrice de iluminat și forță, la instalațiile de încălzit locale și centrale;-2h

Ex.3:Executarea de controale de prevenire la locuințele și gospodăriile populației, conform graficului de control.-2h

Luna aprilie

T.8:Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la obiectivele de cult (biserici, mănăstiri și alte așezăminte monahale);-2h

T.9: Reguli și măsuri specifice de prevenire a incendiilor la grajduri de animale, magazii și dependințe aferente gospodăriilor populației;-1h

Ex.4:Executarea unui control de prevenire la o unitate de cult.-2h

Luna mai

T.10:Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la obiectivele cu destinație de primire turistică;-2h

T.11:Măsuri generale de prevenire a incendiilor la exploatarea căilor de evacuare;-1h

Ex.5:Executarea unui control de prevenire la un obiectiv cu destinație de primire turistică.-2h

Luna iunie

T.12:Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la punctele de desfacere a buteliilor cu gaz petrolier lichefiat;-3h

Ex.6:Executarea de controale de prevenire la un punct de desfacere a buteliilor cu gaz petrolier lichefiat.-2h

Luna iulie

T.13:Măsuri de prevenire a incendiilor pe perioadele caniculare și secetoase;-2h

T.14:Dispoziții generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;-1h

Ex.7:Executarea de controale de prevenire la o construcție administrativă.-2h

Luna august

T.15:Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice perioadei de coacere și recoltare a cerealelor;-2h

T.16:Evacuarea utilizatorilor și securitatea forțelor de intervenție;-1h

Ex.8:Executarea unui control de prevenire pe timpul recoltării, transportului și depozitării cerealelor păioase.-2h

Luna septembrie

T.17:Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la unități de învățământ;-3h

Ex.9:Executarea unui control de prevenire la o unitate de învățământ și a unui exercițiu practic de evacuare a elevilor în caz de incendiu.-2h

Luna octombrie

T.18:Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la operatorii economici cu risc ridicat din sectorul de competență (brutării, mori de cereale, prelucrarea lemnului, confecții textile, etc.);-3h

Ex.10:Executarea unui control de prevenire la un obiectiv cu activitate de prelucrare primară a lemnului.-2h

Luna noiembrie

T.19:Reguli și măsuri de prevenire pentru sezonul rece; măsuri pentru amenajarea afumătorilor în gospodăriile cetățenești-2h

T.20:Documente care se studiază premergător controlului de prevenire;-1h

Ex.11:Modul de completare a documentelor de finalizare a controlului (notă de control, carnet cu constatările rezultate din controale).-2h

Luna decembrie

T.21:Principalele tipuri de riscuri de la nivelul localității, conform Planului de analiză și acoperire a riscurilor;-2h

T.22:Organizarea și desfășurarea activităților de informare preventivă a populației;-1h

Ex.12:Întocmirea și reactualizarea unor documente în domeniul situațiilor de urgență.-2h

COMUNE

Luna februarie

T.1:Actele normative care reglementează activitatea de prevenire în domeniul situațiilor de urgență;-1h

T.2:Modul de pregătire și executare a controalelor în domeniul situațiilor de urgență la gospodăriile populației, clădiri și blocuri de locuințe;-1h

T.3:Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la obiectivele de cult (biserici, mănăstiri și alte așezăminte monahale) și obiective cu destinație turistică;-1h

Ex.1:Executarea unui control de prevenire la o unitate de cult.-2h

Luna aprilie

T.4: Dispoziții generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;-2h

T.5:Măsuri generale de prevenire a incendiilor la executarea lucrărilor cu foc deschis;-1h

Ex.2:Executarea de controale de prevenire la clădiri de locuit și gospodării ale populației, conform graficului de control.-2h

Luna iulie

T.6:Măsuri de prevenire a incendiilor pe perioadele caniculare și secetoase; -1h

T.7:Reguli și măsuri de prevenire specifice perioadei de recoltare a cerealelor, pentru mașinile agricole ce lucrează în campanie și pentru magazii și depozite de cereale;-1h

T.8: Organizarea și desfășurarea activităților de informare preventivă a populației;-1h

Ex.3:Executarea de controale de prevenire la căminele culturale.-2h

Luna octombrie

T.9: Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la unități de învățământ;-1h

T.10: Reguli și măsuri de prevenire pentru sezonul rece; măsuri pentru amenajarea afumătorilor în gospodăriile cetățenești;-1h

T.11: Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la operatorii economici cu risc ridicat din sectorul de competență (brutării, mori de cereale, prelucrarea lemnului, confecții textile, etc.);-1h

Ex.4:Executarea unui control de prevenire la o unitate de învățământ și a unui exercițiu practic de evacuare a elevilor în caz de incendiu.-1h

Ex.5:Executarea de controale de prevenire la gospodării ale populației, conform graficului de control.-1h

B. Pentru personalul formațiunilor de intervenție la incendii

MUNICIPII ȘI ORAȘE

Luna ianuarie

T.1:Descrierea și modul de utilizare a materialelor, tehnicii, utilajelor și accesoriilor din dotarea serviciului voluntar; -2h

T.2:Instalații de alimentare cu apă, rețele de apă, rezervoare de incendiu, hidranți interiori și exteriori;-1h

Ex.1:Prezentarea practică a utilajelor și accesoriilor din dotarea serviciului voluntar.-2h

Luna februarie

T.3:Executarea operațiunilor pentru pregătirea și desfășurarea intervenției;-3h

Ex.2:Executarea unui exercițiu de stingere la un obiectiv din subordinea consiliului local (case de cultură, cămine culturale).-2h

Luna martie

T.4:Caracteristicile intervenției și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la gospodăriile cetățenești;-3h

Ex.3:Executarea unui exercițiu de stingere la un grup de gospodării ale populației (locuințe, magazine, grajduri de animale, depozit de furaje, bucătării de vară, etc.).-2h.

Luna aprilie

T.5:Incendiul și dezvoltarea lui;-3h

Ex.4:Antrenament în executarea probelor de concurs al serviciilor voluntare.-2h

Luna mai

T.6:Accesorii de trecere a apei, de producere a spumei, de protecție, de iluminat, scări manuale, pompe manuale;-3h

Ex.5:Executarea unui exercițiu de stingere la un obiectiv de cult.-2h.

Luna iunie

T.7:Instrucția servantului pompier la tehnica de luptă;-3h

Ex.6:Executarea unui exercițiu de stingere la un punct de desfacere a buteliilor cu gaz petrolier lichefiat.-2h

Luna iulie

T.8:Noțiuni de chimie, fizică și hidraulică;-3h

Ex.7:Executarea unui exercițiu de stingere la o construcție administrativă.-2h

Luna august

T.9:Procedee și mijloace de stingere a incendiilor;-3h

Ex.8:Instrucția grupelor la autospeciala cu apă și spumă, motopompa remorcabilă, motopompa de evacuare a apei.-2h

Luna septembrie

T.10:Pompe de amorsare (vid) și centrifuge;-3h

Ex.9:Recunoașterea sectorului de intervenție și executarea cercetării. -2h

Luna octombrie

T.11:Asigurarea intervenției serviciului în sectorul de competență;-3h

- măsuri organizatorice și tehnice;
- conceptul de acțiune la intervenție;
- modalitatea alarmării forțelor pentru intervenție.

Ex.10:Executarea unui exercițiu de stingere la un obiectiv cu activitate de prelucrare a lemnului.-2h

Luna noiembrie

T.12:Intervenția în condiții deosebite (pe timp de noapte, iarnă, vânt puternic etc.);-3h

Ex.11:Executarea unui exercițiu de stingere în astfel de condiții.-2h

Luna decembrie

T.13:Cauze de incendiu și prevenirea lor. Clasificarea cauzelor. Starea de pericol și pericol de incendiu;-3h

Ex.12:Întocmirea practică a unui raport de intervenție.-2h

COMUNE

Luna februarie

T.1:Descrierea și modul de utilizare a materialelor, tehnicii, utilajelor și accesoriilor din dotarea serviciului voluntar; -2h

T.2:Executarea operațiunilor pentru pregătirea și desfășurarea intervenției;-1h

Ex.1:Executarea unui exercițiu de stingere la un grup de gospodării ale populației (locuințe, magazine, grajduri de animale, depozite de furaje, bucătării de vară, etc.).-2h

Luna mai

T.3: Incendiul și dezvoltarea lui;-1h

T.4:Accesorii de trecere a apei, de producere a spumei, de protecție, de iluminat, scări manuale, pompe manuale;-1h

T.5:Cauze de incendiu și prevenirea lor. Clasificarea cauzelor. Starea de pericol și pericol de incendiu;-1h

Ex.2: Antrenament în executarea probelor de concurs al serviciilor voluntare.-2h

Luna august

T.6:Procedee și mijloace de stingere a incendiilor în mediul rural (grajduri, magazine depozite furaje);-1h

T.7:Instrucția servantului pompier la tehnica de luptă;-1h

T.8:Intervenția în condiții deosebite (pe timp de noapte, iarnă, vânt puternic etc.);-1h

Ex.3:Executarea unui exercițiu de stingere la un obiectiv de cult.-2h

Luna noiembrie

T.9: Instalații de alimentare cu apă, rețele de apă, rezervoare de incendiu, hidranți interiori și exteriori;-1h

T.10: Modul de întocmire a unui raport de intervenție.-1h

T.11:Noțiuni de chimie, fizică și hidraulică;-1h

Ex.4:Executarea unui exercițiu de stingere la o unitate de învățământ.-2h

C. Pentru personalul echipelor specializate pe tipuri de riscuri

MUNICIPII ȘI ORAȘE

Luna ianuarie

T.1:Rolul și locul protecției civile în cadrul sistemului național de apărare a țării. Protecția civilă în alte țări; -2h

T.2:Organizarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență;-1h

Ex.1:Primul ajutor și autoajutorul sanitar.-2h

Luna februarie

T.3:Noțiuni generale despre dezastre , preocupări actuale privind diminuarea pierderilor umane și pagubelor materiale cauzate de dezastre;-2h

T.4:Rolul, organizarea și misiunile protecției civile în România;-1h

Ex.2:Primul ajutor sanitar în caz de arsuri, înec, electrocutare și degerături.-2h

Luna martie

T.5:Catastrofele și calamitățile naturale.Urmările, măsurile de protecție și intervenție;-2h

T.6:Atribuțiile autorităților administrației publice locale,instituțiilor,agenților economici și populației cu privire la realizarea măsurilor în situații de urgență;-1h

Ex.3:Primul ajutor sanitar la plăgi, hemoragii, fracturi și luxații.-2h.

Luna aprilie

T.7:Noțiuni despre armele de nimicire în masă și armele convenționale - substanțele explozive obișnuite și munițiile folosite, substanțele și amestecurile incendiare;-3h

Ex.4:Primul ajutor sanitar la intoxicare cu substanțe toxice de luptă sau industriale.-2h

Luna mai

T.8:Arma chimică - mijloace de atac cu arme chimice, indicii de recunoaștere a atacului cu arma chimică, principalele substanțe toxice de luptă, caracteristicile raioanelor contaminate cu substanțe toxice de luptă, măsurile de protecție împotriva armei chimice;-3h

Ex.5:Cunoașterea și folosirea mijloacelor de protecție individuală. Antrenament în utilizarea celor din dotare.-2h

Luna iunie

T.9:Arma biologică - mijloace și procedee de răspândire a agenților patogeni, indicii de recunoaștere a armei biologice, căile de pătrundere în organism, transmiterea agenților patogeni și protecția împotriva armei biologice;-3h

Ex.6:Transportul răniților și contaminațiilor cu brancarda (targa) sau cu mijloace improvizate.-2h

Luna iulie

T.10:Arma nucleară - tipuri de arme nucleare, mijloace de întrebuințare a armei nucleare, felul exploziilor nucleare, factorii distructivi ai exploziilor nucleare și protecția împotriva armei nucleare;-3h

Ex.7:Aparatura de cercetare a radiațiilor (roentgenometru-radiometru, complete dozimetrice).-2h

Luna august

T.11:Înștiințarea și alarmarea populației - principii generale despre înștiințare și alarmare, mijloace de înștiințare și alarmare;-2h

T.12:Măsuri și reguli de comportare la recepționarea semnalelor de alarmare;-1h

Ex.8:Cunoașterea semnalelor acustice de alarmare a populației (alarmă aeriană, la dezastre, prealarmă aeriană și încetarea alarmei).-2h

Luna septembrie

T.13:Protecția populației și bunurilor materiale prin evacuare - principiile evacuării, conducerea evacuării, planificarea și organizarea evacuării, asigurarea acțiunilor de evacuare;-3h

Ex.9:Cunoașterea, întrebuințarea trusei sanitare și a pachetului de decontaminare individual. -2h

Luna octombrie

T.14:Rolul și locul serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență;-2h

T.15:Destinația, atribuțiile, organizarea, înzestrarea și întrebuințarea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență;-1h

Ex.10:Tipuri de stingătoare (prezentare, modul de funcționare și clase de incendiu la care se utilizează).-2h

Luna noiembrie

T.16:Asigurarea protecției prin adăpostire a angajaților și populației;-2h

T.17:Mijloace de protecție colectivă – generalități, adăposturile de protecție civilă;-1h

Ex.11:Salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și spații înguste; metode și procedee de salvare.-2h

Luna decembrie

T.18:Obligațiile instituțiilor publice, agenților economici, angajaților și populației cu privire la pregătirea de protecție civilă și apărarea împotriva incendiilor;-2h

T.19:Activitatea componentelor Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență pentru managementul și gestionarea situațiilor de urgență - documente ce se întocmesc, fluxul informațional;-1h

Ex.12:Acțiunea grupelor de deblocare-salvare pentru căutarea supraviețuitorilor în caz de dezastre.-2h

COMUNE

Luna februarie

T.1:Noțiuni generale despre dezastre, preocupări actuale privind diminuarea pierderilor umane și pagubelor materiale cauzate de dezastre;-1h

T.2:Rolul, organizarea și misiunile protecției civile în România;-1h

T.3:Organizarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență;-1h

Ex.1:Primul ajutor sanitar în caz de arsuri, înec, electrocutare și degerături.-2h

Luna mai

T.4:Catastrofele și calamitățile naturale.Urmările, măsurile de protecție și intervenție;-1h

T.5:Atribuțiile autorităților administrației publice locale,instituțiilor,agenților economici și populației cu privire la realizarea măsurilor în situații de urgență;-1h

T.6:Noțiuni despre armele de nimicire în masă și armele convenționale - substanțele explozive obișnuite și munițiile folosite, substanțele și amestecurile incendiare;-1h
Ex.2:Primul ajutor sanitar la plăgi, hemoragii, fracturi și luxații.-2h.

Luna iulie

T.7:Arma chimică - mijloace de atac cu arme chimice, indicii de recunoaștere a atacului cu arma chimică, principalele substanțe toxice de luptă, caracteristicile raioanelor contaminate cu substanțe toxice de luptă, măsurile de protecție împotriva armei chimice;-1h

T.8:Arma biologică - mijloace și procedee de răspândire a agenților patogeni, indicii de recunoaștere a armei biologice, căile de pătrundere în organism, transmiterea agenților patogeni și protecția împotriva armei biologice;-1h

T.9:Arma nucleară - tipuri de arme nucleare, mijloace de întrebuințare a armei nucleare, felul exploziilor nucleare, factorii distructivi ai exploziilor nucleare și protecția împotriva armei nucleare;-1h

Ex.3: Cunoașterea și folosirea mijloacelor de protecție individuală. Antrenament în utilizarea celor din dotare.-1h

Ex.4:Transportul răniților și contaminațiilor cu brancarda (targa) sau cu mijloace improvizate.-1h

Luna noiembrie

T.10:Asigurarea protecției prin adăpostire a angajaților și populației;-1h

T.11:Protecția populației și bunurilor materiale prin evacuare - principiile evacuării, conducerea evacuării, planificarea și organizarea evacuării, asigurarea acțiunilor de evacuare;-1h

T.12:Rolul și locul serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență;-1h

Ex.5:Cunoașterea semnalelor acustice de alarmare a populației (alarmă aeriană, la dezastre, prealarmă aeriană și încetarea alarmei).-2h

OBSERVAȚII:

În alegerea altor teme se va ține cont de specificul zonei și de riscurile ce afectează localitatea:

- localități în aval de baraj;
- localități aflate în zonă seismică sau cu alunecări de teren.

BIBLIOGRAFIE:

- Manual pentru pregătirea comisiilor și formațiunilor de protecție antichimică;
- Manual de protecție civilă pentru personalul cu atribuții în domeniul protecției civile de la localități, instituții publice și operatori economici;
- Ghid practic privind activitățile de protecție civilă în caz de accident chimic pe timpul transportului substanțelor periculoase;
- Cunoștințe generale de protecție a populației în caz de dezastre și în situații speciale;
- Manual de pregătire generală a comisiilor și formațiunilor de protecție civilă;
- Ghidul privind organizarea și desfășurarea activităților de protecție civilă la instituții publice, agenți economici și comune;
- Caiet cu instrucțiuni și metodologie de lucru;
- Îndrumătorul pompierului civil - ediția 1988;
- Manualul Pompierului – ediția 2009;
- Agenda Pompierului – ediția 1993;
- Stabilirea și prevenirea cauzelor de incendiu- ediția 1999;
- Tactica stingerii incendiilor;
- Ghid de control la gospodăriile populației.

ORIENTATIVE PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PE ANUL 2017

I. SCOPUL PREGĂTIRII:

- cunoașterea de către personalul din cadrul serviciului privat pentru situații de urgență a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă;
- perfecționarea continuă a pregătirii de specialitate a membrilor echipajelor (grupelor) de intervenție, a celor din echipele specializate pe tipuri de riscuri și a specialiștilor de prevenire privind regulile și măsurile de prevenire, cunoașterea permanentă a riscurilor din cadrul instituțiilor și operatorilor economici în care își desfășoară activitatea;
- cunoașterea și întreținerea în perfectă stare de funcționare a tehnicii de intervenție și a accesoriilor din dotarea serviciului privat pentru situații de urgență.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PREGĂTIRII

1. Șefii serviciilor private pentru situații de urgență:

- Convocare de pregătire, anual (6 ore) organizată de către I.S.U. „Dunărea” Brăila;
- Instructaj de pregătire, semestrial (2-4 ore) organizat de către conducătorul/directorul instituției/operatorului economic.

2. Personalul component al serviciilor private pentru situații de urgență:

- **Ședință teoretic – aplicativă** (3 ore), **lunar la municipii și orașe / trimestrial la comune**, organizată de către șeful serviciului;
- **Ședință practic – demonstrativă** (2 ore), **lunar la municipii și orașe / trimestrial la comune**, organizată de către șeful serviciului.

Ședințele de pregătire se vor desfășura conform planificării întocmită de șeful serviciului și **aprobată de conducătorul/directorul instituției/operatorului economic**. Înaintea ședințelor de pregătire șeful serviciului va întocmi planurile conspect ale temelor de prezentat în luna respectivă.

Se va urmări ca majoritatea temelor de pregătire să aibă un caracter practic și se vor executa în condiții cât mai apropiate de realitate.

III. TEME DE PREGĂTIRE

A. Pentru specialiștii de prevenire din cadrul compartimentului de prevenire

MUNICIPII ȘI ORAȘE

Luna ianuarie

T.1: Actele normative care reglementează activitatea de prevenire în domeniul situațiilor de urgență; -1h

T.2: Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la depozitarea materialelor combustibile; -1h

T.3: Echiparea și dotarea cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor; -1h

Ex.1: Prezentarea practică a modului de folosire a stingătoarelor. -2h

Luna februarie

T.4: Activitatea de prevenire desfășurată de serviciile private pentru situații de urgență – principii, planificarea și organizarea, desfășurarea și finalizarea activității de prevenire; -2h

T.5: Măsuri generale de prevenire a incendiilor la executarea lucrărilor cu foc deschis; -1h

Ex.2: Executarea unui control de prevenire la o secție din cadrul instituției/operatorului economic. -2h

Luna martie

T.6: Modul de pregătire și executare a controalelor în domeniul situațiilor de urgență secțiile și instalațiile care prezintă risc ridicat; -1h

T.7: Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor la utilizarea instalațiilor electrice de iluminat și forță, la instalațiile de încălzit locale și centrale; -2h

Ex.3: Descrierea și modul de utilizare a autospecialelor, utilajelor sau accesoriilor din dotarea serviciului privat pentru situații de urgență. -2h

Luna aprilie

T.8:Documentele de organizare și funcționare a serviciului privat pentru situații de urgență ; -2h
T.9:Prevenirea incendiilor la agenții economici cu risc ridicat din sectorul de competență;-1h
Ex.4:Cunoașterea și modul de mânăuire a mijloacelor de protecție individuală.-2h

Luna mai

T.10:Măsuri de prevenire a incendiilor la executarea lucrărilor de sudură (electrică și autogen);-2h
T.11:Documente care se studiază premurgător controlului de prevenire;-1h
Ex.5:Modul de completare a documentelor de finalizare a controlului (notă de control, registrul cu constatările serviciului de rond).-2h

Luna iunie

T.12:Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor în cazul fumatului, a lucrărilor de tăiere a metalelor;-3h
Ex.6:Cunoașterea semnalelor acustice de alarmare (alarmă aeriană, la dezastre, prealarmă aeriană și încetarea alarmei).-2h

Luna iulie

T.13:Măsuri de prevenire a incendiilor pe perioadele caniculare și secetoase; -2h
T.14:Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pentru buteliile cu gaz petrolier lichefiat;-1h
Ex.7:Modul de executare a supravegherii (la solicitarea șefilor de lucrări, instalații sau secții).-2h

Luna august

T.15:Reguli și măsuri de prevenire ce trebuie respectate la instalațiile de gaze de la construcțiile și instalațiile din cadrul obiectivului;-2h
T.16:Evacuarea utilizatorilor și securitatea forțelor de intervenție;-1h
Ex.8:Executarea și distribuirea unor materiale de informare preventivă a salariaților.-2h

Luna septembrie

T.17:Atribuțiile specialiștilor de prevenire conform regulamentului organizare și funcționare a serviciului de urgență privat;-3h
Ex.9:Descrierea, funcționarea și întreținerea mijloacelor inițiale de stingere (hidranți, stingătoare) din dotarea locurilor de muncă în cadrul operatorului economic sau instituției.-2h

Luna octombrie

T.18:Regulamentul privind portul, descrierea, condițiile de acordare și folosire a uniformei, echipamentului de protecție și însemnelor distinctive ale personalului S.P.S.U.;-3h
Ex.10:Executarea unui control de prevenire la un obiectiv din cadrul instituției/operatorului economic.-2h

Luna noiembrie

T.19:Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pentru sezonul rece;-1h
T.20:Măsuri generale de prevenire a incendiilor la exploatarea căilor de evacuare;-2h
Ex.11:Categorii de instructaje în domeniul situațiilor de urgență.-2h

Luna decembrie

T.21:Concluzii care se au în vedere la planificarea activităților de prevenire pentru sectorul de competență;-2h
T.22:Organizarea și desfășurarea activităților de informare preventivă a salariaților;-1h
Ex.12:Întocmirea și reactualizarea unor documente în domeniul situațiilor de urgență.-2h

COMUNE

Luna februarie

T.1:Actele normative care reglementează activitatea de prevenire în domeniul situațiilor de urgență;-1h
T.2:Activitatea de prevenire desfășurată de serviciile private pentru situații de urgență – principii, planificarea și organizarea, desfășurarea și finalizarea activității de prevenire;-1h
T.3:Măsuri generale de prevenire a incendiilor în cazul fumatului și la executarea lucrărilor cu foc deschis;-1h
Ex.1:Executarea unui control de prevenire la o secție din cadrul instituției/operatorului economic.-2h

Luna aprilie

T.4:Documentele de organizare și funcționare a serviciului privat pentru situații de urgență ; -1h
T.5: Prevenirea incendiilor la agenții economici cu risc ridicat din sectorul de competență;-1h

T.6:Documente care se studiază premergător controlului de prevenire;-1h

Ex.2:Modul de completare a documentelor de finalizare a controlului (notă de control, registrul cu constatările serviciului de rond).-2h

Luna august

T.7:Reguli și măsuri de prevenire ce trebuie respectate la instalațiile de gaze de la construcțiile și instalațiile din cadrul obiectivului;-1h

T.8:Evacuarea utilizatorilor și securitatea forțelor de intervenție;-1h

T.9:Măsuri de prevenire la executarea lucrărilor de sudură (electrică și autogen);-1h

Ex.3:Cunoașterea semnalelor acustice de alarmare (alarmă aeriană, la dezastre, prealarmă aeriană și încetarea alarmei).-2h

Luna noiembrie

T.10:Reguli și măsuri de prevenire pentru sezonul rece;-1h

T.11:Măsuri generale de prevenire a incendiilor la exploatarea căilor de evacuare;-1h

T.12: Atribuțiile specialiștilor de prevenire conform regulamentului organizare și funcționare a serviciului de urgență privat;-1h

Ex.4:Modul de executare a supravegherii (la solicitarea șefilor de lucrări, instalații sau secții).-2h

B. Pentru personalul formațiunilor de intervenție la incendii

MUNICIPII ȘI ORAȘE

Luna ianuarie

T.1:Descrierea și modul de utilizare a materialelor, tehnicii, utilajelor și accesoriilor din dotarea serviciului privat; -2h

T.2:Instalații de alimentare cu apă, rețele de apă, rezervoare de incendiu, hidranți interiori și exteriori;-1h

Ex.1:Prezentarea practică a autospecialelor, utilajelor și accesoriilor din dotarea serviciului privat.-2h

Luna februarie

T.3:Executarea operațiunilor pentru pregătirea și desfășurarea intervenției;-3h

Ex.2:Executarea unui exercițiu de stingere la un obiectiv din subordinea instituției/operatorului economic;-2h

Luna martie

T.4:Caracteristicile intervenției și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la subsoluri;-3h

Ex.3:Executarea unui exercițiu de stingere la un depozit sau magazie;-2h.

Luna aprilie

T.5:Incendiul și dezvoltarea lui;-3h

Ex.4:Recunoașterea sectorului de intervenție și executarea cercetării-2h

Luna mai

T.6:Accesorii de trecere a apei, de producere a spumei, de protecție, de iluminat, scări manuale, pompe manuale;-2h

T.7:Prezentarea regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale ale serviciilor private pentru situații de urgență;-1h

Ex.5:Pregătire fizică – executarea probelor concursurilor profesionale ale serviciilor private pentru situații de urgență.-2h

Luna iunie

T.8:Instrucția servantului pompier la tehnica de luptă (autospeciale, motopompe stins incendiu, motopompe evacuare apă);-3h

Ex.6:Modul de alimentare a autospecialelor în caz de intervenție.-2h

Luna iulie

T.9:Noțiuni de chimie, fizică și hidraulică;-3h

Ex.7:Stingerea incendiilor pe timp de noapte.-2h

Luna august

T.10:Procedee și mijloace de stingere a incendiilor;-3h

Ex.8:Tipuri de stingătoare (prezentare, modul de funcționare și clase de incendiu la care se utilizează).-2h

Luna septembrie

T.11:Pompe de amorsare (vid) și centrifuge;-3h

Ex.9:Realizarea dispozitivelor de stingere (pentru S.P.S.U. care au în dotare autospeciale sau motopompe de stins incendii).-2h

Luna octombrie

T.12:Asigurarea intervenției serviciului în sectorul de competență;-3h

- măsuri organizatorice și tehnice;
- conceptul de acțiune la intervenție;
- modalitatea alarmării forțelor pentru intervenție.

Ex.10:Aplicație tactică de stingere.-2h

Luna noiembrie

T.13:Intervenția în condiții deosebite (pe timp de iarnă, vânt puternic etc.);-3h

Ex.11:Executarea unui exercițiu de stingere la un depozit de materiale combustibile.-2h

Luna decembrie

T.14:Cauze de incendiu și prevenirea lor. Clasificarea cauzelor. Starea de pericol și pericol de incendiu;-3h

Ex.12:Întocmirea practică a unui raport de intervenție.-2h

COMUNE

Luna februarie

T.1:Descrierea și modul de utilizare a materialelor, tehnicii, utilajelor și accesoriilor din dotarea serviciului privat; -1h

T.2:Executarea operațiunilor pentru pregătirea și desfășurarea intervenției;-1h

T.3:Instalații de alimentare cu apă, rețele de apă, rezervoare de incendiu, hidranți interiori și exteriori;-1h

Ex.2:Executarea unui exercițiu de stingere la un obiectiv din subordinea instituției/operatorului economic;-2h

Luna mai

T.4:Accesorii de trecere a apei, de producere a spumei, de protecție, de iluminat, scări manuale, pompe manuale;-1h

T.5: Instrucția servantului pompier la tehnica de luptă (autospeciale, motopompe stins incendiu, motopompe evacuare apă);-1h

T.6:Prezentarea regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale ale serviciilor private pentru situații de urgență;-1h

Ex.2:Pregătire fizică – executarea probelor concursurilor profesionale ale serviciilor private pentru situații de urgență.-2h

Luna iulie

T.7:Noțiuni de chimie, fizică și hidraulică;-1h

T.8:Procedee și mijloace de stingere a incendiilor;-1h

T.9::Tipuri de stingătoare (prezentare, modul de funcționare și clase de incendiu la care se utilizează).-1h

Ex.3:Executarea unui exercițiu de stingere la un depozit de materiale combustibile.-2h

Luna octombrie

T.10:Asigurarea intervenției serviciului în sectorul de competență;-2h

- măsuri organizatorice și tehnice;
- conceptul de acțiune la intervenție;
- modalitatea alarmării forțelor pentru intervenție.

T.11:Caracteristicile intervenției și modul de acțiune în cazul unor incendii produse la subsoluri;-1h

Ex.4:Aplicație tactică de stingere.-2h

C. Pentru personalul echipelor specializate pe tipuri de riscuri

MUNICIPIU ȘI ORAȘE

Luna ianuarie

T.1: Rolul și locul protecției civile în cadrul sistemului național de apărare a țării. Protecția civilă în alte țări; -2h

T.2: Organizarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență; -1h

Ex.1: Primul ajutor și autoajutorul sanitar. -2h

Luna februarie

T.3: Noțiuni generale despre dezastre, preocupări actuale privind diminuarea pierderilor umane și pagubelor materiale cauzate de dezastre; -2h

T.4: Rolul, organizarea și misiunile protecției civile în România; -1h

Ex.2: Primul ajutor sanitar în caz de arsuri, înec, electrocutare și degerături. -2h

Luna martie

T.5: Catastrofele și calamitățile naturale. Urmările, măsurile de protecție și intervenție; -2h

T.6: Atribuțiile autorităților administrației publice locale, instituțiilor, agenților economici și populației cu privire la realizarea măsurilor în situații de urgență; -1h

Ex.3: Primul ajutor sanitar la plăgi, hemoragii, fracturi și luxații. -2h.

Luna aprilie

T.7: Noțiuni despre armele de nimicire în masă și armele convenționale - substanțele explozive obișnuite și munițiile folosite, substanțele și amestecurile incendiare; -3h

Ex.4: Primul ajutor sanitar la intoxicare cu substanțe toxice de luptă sau industriale. -2h

Luna mai

T.8: Arma chimică - mijloace de atac cu arme chimice, indicii de recunoaștere a atacului cu arma chimică, principalele substanțe toxice de luptă, caracteristicile raioanelor contaminate cu substanțe toxice de luptă, măsurile de protecție împotriva armei chimice; -3h

Ex.5: Cunoașterea și folosirea mijloacelor de protecție individuală. Antrenament în utilizarea celor din dotare. -2h

Luna iunie

T.9: Arma biologică - mijloace și procedee de răspândire a agenților patogeni, indicii de recunoaștere a armei biologice, căile de pătrundere în organism, transmiterea agenților patogeni și protecția împotriva armei biologice; -3h

Ex.6: Transportul răniților și contaminațiilor cu brancarda (targa) sau cu mijloace improvizate. -2h

Luna iulie

T.10: Arma nucleară - tipuri de arme nucleare, mijloace de întrebuințare a armei nucleare, felul exploziilor nucleare, factorii distructivi ai exploziilor nucleare și protecția împotriva armei nucleare; -3h

Ex.7: Aparatura de cercetare a radiațiilor (roentgenometru-radiometru, complete dozimetrice). -2h

Luna august

T.11: Înștiințarea și alarmarea populației - principii generale despre înștiințare și alarmare, mijloace de înștiințare și alarmare; -2h

T.12: Măsuri și reguli de comportare la recepționarea semnalelor de alarmare; -1h

Ex.8: Cunoașterea semnalelor acustice de alarmare a populației (alarmă aeriană, la dezastre, prealarmă aeriană și încetarea alarmei). -2h

Luna septembrie

T.13: Protecția populației și bunurilor materiale prin evacuare - principiile evacuării, conducerea evacuării, planificarea și organizarea evacuării, asigurarea acțiunilor de evacuare; -3h

Ex.9: Cunoașterea, întrebuințarea trusei sanitare și a pachetului de decontaminare individual. -2h

Luna octombrie

T.14: Rolul și locul serviciilor private pentru situații de urgență; -2h

T.15: Destinația, atribuțiile, organizarea, înzestrarea și întrebuințarea serviciilor private pentru situații de urgență; -1h

Ex.10:Tipuri de stingătoare (prezentare, modul de funcționare și clase de incendiu la care se utilizează).-2h

Luna noiembrie

T.16:Asigurarea protecției prin adăpostire a angajaților și populației;-2h

T.17:Mijloace de protecție colectivă – generalități, adăposturile de protecție civilă;-1h

Ex.11:Salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și spații înguste; metode și procedee de salvare.-2h

Luna decembrie

T.18:Obligațiile instituțiilor publice, agenților economici, angajaților și populației cu privire la pregătirea de protecție civilă și apărarea împotriva incendiilor;-2h

T.19:Activitatea componentelor Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență pentru managementul și gestionarea situațiilor de urgență - documente ce se întocmesc, fluxul informațional;-1h

Ex.12:Acțiunea grupelor de deblocare-salvare pentru căutarea supraviețuitorilor în caz de dezastre.-2h

COMUNE

Luna februarie

T.1:Noțiuni generale despre dezastre, preocupări actuale privind diminuarea pierderilor umane și pagubelor materiale cauzate de dezastre;-1h

T.2:Rolul, organizarea și misiunile protecției civile în România;-1h

T.3:Organizarea Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență;-1h

Ex.1:Primul ajutor sanitar în caz de arsuri, înec, electrocutare și degerături.-2h

Luna mai

T.4:Catastrofele și calamitățile naturale.Urmările, măsurile de protecție și intervenție;-1h

T.5:Atribuțiile autorităților administrației publice locale,instituțiilor, operatorilor economici și populației cu privire la realizarea măsurilor în situații de urgență;-1h

T.6:Noțiuni despre armele de nimicire în masă și armele convenționale - substanțele explozive obișnuite și munițiile folosite, substanțele și amestecurile incendiare;-1h

Ex.2:Primul ajutor sanitar la plăgi, hemoragii, fracturi și luxații.-2h.

Luna iulie

T.7:Arma chimică - mijloace de atac cu arme chimice, indicii de recunoaștere a atacului cu arma chimică, principalele substanțe toxice de luptă, caracteristicile raioanelor contaminate cu substanțe toxice de luptă, măsurile de protecție împotriva armei chimice;-1h

T.8:Arma biologică - mijloace și procedee de răspândire a agenților patogeni, indicii de recunoaștere a armei biologice, căile de pătrundere în organism, transmiterea agenților patogeni și protecția împotriva armei biologice;-1h

T.9:Arma nucleară - tipuri de arme nucleare, mijloace de întrebuințare a armei nucleare, felul exploziilor nucleare, factorii distructivi ai exploziilor nucleare și protecția împotriva armei nucleare;-1h

Ex.3: Cunoașterea și folosirea mijloacelor de protecție individuală. Antrenament în utilizarea celor din dotare.-1h

Ex.4:Transportul răniților și contaminațiilor cu brancarda (targa) sau cu mijloace improvizate.-1h

Luna noiembrie

T.10:Asigurarea protecției prin adăpostire a angajaților și populației;-1h

T.11:Protecția populației și bunurilor materiale prin evacuare - principiile evacuării, conducerea evacuării, planificarea și organizarea evacuării, asigurarea acțiunilor de evacuare;-2h

Ex.5:Cunoașterea semnalelor acustice de alarmare a populației (alarmă aeriană, la dezastre, prealarmă aeriană și încetarea alarmei).-2h

OBSERVAȚII:

În alegerea altor teme se va ține cont de specificul și de riscurile ce afectează instituția sau operatorul economic:

- instituții , operatori economici în aval de baraj;
- operatori economici care în procesul de producție folosesc substanțe chimice sau materiale explozive.

BIBLIOGRAFIE:

- Manual pentru pregătirea comisiilor și formațiunilor de protecție antichimică;
- Manual de protecție civilă pentru personalul cu atribuții în domeniul protecției civile de la localități, instituții publice și operatori economici;
- Ghid practic privind activitățile de protecție civilă în caz de accident chimic pe timpul transportului substanțelor periculoase;
- Cunoștințe generale de protecție a populației în caz de dezastre și în situații speciale;
- Manual de pregătire generală a comisiilor și formațiunilor de protecție civilă;
- Ghidul privind organizarea și desfășurarea activităților de protecție civilă la instituții publice, agenți economici și comune;
- Caiet cu instrucțiuni și metodologie de lucru;
- Îndrumătorul pompierului civil - ediția 1988;
- Manualul Pompierului – ediția 2009;
- Agenda Pompierului – ediția 1993;
- Stabilirea și prevenirea cauzelor de incendiu- ediția 1999;
- Tactica stingerii incendiilor.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ



INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
" DUNĂREA " AL JUDEȚULUI BRĂILA

Instituții și operatori economici clasificați cu risc conform H.G.R. nr. 642/2005, obiective sursă de risc incluși în Planul de analiză și acoperire a riscurilor la nivelul județului Brăila

Nr. crt.	Denumirea obiectivului
Operatori economici care desfășoară activități ce prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase și intră sub incidența prevederilor H.G. nr. 804/2007	
1	S.C. Electrocentrale Grup S.A. București - Sucursala Chiscani
2	S.C. PANEBO GAS S.R.L. - Făurei
3	S.C. MINISERV OIL S.R.L. - Vădeni
4	S.C. CONPET S.A. - Rampa Cireșu
5	S.C. AIR LIQUIDE S.R.L. - Brăila
6	S.C. PADOVA AGRICULTURA S.R.L. - Stăncuța
7	S.C. OMV PETROM ASSET IX MOLDOVA SUD
Operatori economici nominalizați cu risc chimic și exploziv – incendiar, care prin obiectul lor de activitate, stochează substanțe periculoase, dar care nu intră sub incidența prevederilor H.G. nr.	

804/2007

1	S.C. SETCAR S.A
2	COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE „DUNĂREA” BRĂILA
3	S.C. GALCO S.A.
4	S.C. PROMEX S.A.
5	S.C. VARD BRĂILA S.A.
6	S.C. TUDORGEO COM S.R.L.
7	S.C. MAREX S.A.
Instituții și operatori economici care dețin surse radioactive sau folosesc în procesul de producție generatori de radiații	
1	SPITALUL DE PSIHIATRIE „SF. PANTELIMON” BRĂILA
2	SPITALUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE BRĂILA
3	SPITALUL ORĂȘENESC FĂUREI
4	SPITALUL DE OBSTRETICĂ ȘI GINECOLOGIE BRĂILA
5	SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA - Corp A
6	SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA - Corp B
7	SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ BRĂILA - Corp C
8	S.C. RADIOLOGIE IMAGISTICĂ MEDICALĂ DR. BĂNCEANU ELENA S.R.L.
9	S.C. RADIOLOGIE ECOGRAFIE DR. ANA NEGOIȚĂ S.R.L.
10	S.C. VARD BRĂILA S.A
11	S.C. PROMEX S.A.
12	S.C. CONSTRUCT P&G SRL BRĂILA